

# OCCUPATIONAL QUALIFICATION STANDARD

## Security Officer, level 5

Kutsestandard on dokument, milles kirjeldatakse tööd ning töö edukaks tegemiseks vajalike oskuste, teadmiste ja hoiakute kogumit ehk kompetentsusnõudeid. Kutsestandardeid kasutatakse õppekavade koostamiseks ja kutse andmiseks.

| Occupational title        | Level of Estonian Qualifications Framework (EstQF) |
|---------------------------|----------------------------------------------------|
| Security Officer, level 5 | 5                                                  |

### Part A DESCRIPTION OF WORK

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A.1 Description of work</b><br><p>Turvaettevõtluse eesmärgiks on tagada lepingulistel alustel kliendi turvalisus ning vara säilimine. Turvajuht töötab turvateenuseid osutavas ettevõttes, korraldades teenuse osutamist kliendi objektil, tema ülesandeks on korraldada ja juhtida turvateenuste osutamist.</p> <p>Lisaks turvajuhi kutsele on turvateenistuja kutsealal turvatöötaja, tase 3 kutse, kelle tööülesanneteks on objekti turvalisuse tagamine, sh läbipääsude tagamine, ringkäikude teostamine ja ohuolukordade ennetamine ning lahendamine.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>A.2 Tasks</b><br><p>A.2.1 Töökoha/tööpiirkonna ettevalmistamine</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tööpiirkonna ülevaatamine</li> <li>2. Töövahendite kontrollimine.</li> <li>3. Puuduste kõrvaldamine.</li> </ol> <p>A.2.2 Valveobjekti (isiku, vara või korra) valvamine ja kaitsmine</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Valveobjekti valvamine.</li> <li>2. Valveobjekti kaitsmine.</li> <li>3. Korra tagamine üritusel.</li> </ol> <p>A.2.3 Isiku ajutine vabaduse piiramine</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Isikute tegevuste piiramine/tõkestamine.</li> <li>2. Isiku kinnipidamine.</li> <li>3. Isiku tuvastamine.</li> <li>4. Kinnipeetu üleandmine.</li> <li>5. Sündmuskoha puutumatuse tagamine.</li> </ol> <p>A.2.4 Füüsilise jõu, erivahendite ja relvade kasutamine</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Füüsilise jõu kasutamine.</li> <li>2. Käeraudade kasutamine.</li> <li>3. Gaasipihusti kasutamine.</li> <li>4. Kumminuia kasutamine.</li> </ol> <p>A.2.5 Ohu- ja eriolukordade ennetamine ja tegutsemine nendes</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tuleohutuse tagamine ja tegutsemine tulekahju korral.</li> <li>2. Tegutsemine muudes ohuolukordades.</li> </ol> <p>A.2.6 Valvealase informatsiooni käitlemine</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jälgimine ja informatsiooni analüüs.</li> </ol> |

2. Informatsiooni vahetamine ja edastamine.
3. Sündmuse dokumenteerimine

#### A.2.7 Tehniliste süsteemide kasutamine

1. Valveseadmestike kasutamine.
2. Tuleohutuspäigaldiste kasutamine.
3. Sidevahendite jt infoedastusvahendite kasutamine.
4. Mehaanilise kaitse vahendite kasutamine.

#### A.2.8 Läbipääsurežiimide tagamine

1. Läbipääsuõiguse tuvastamine.
2. Isiku, temaga kaasas olevate esemete ja transpordivahendite kontrollimine.

#### A.2.9 Raha ja väärtpaberite saatmine

1. Raha ja väärtpaberite saatmine jalgsi.
2. Raha ja väärtpaberite saatmine/vedamine transpordivahendiga.

#### A.2.10 Juhtimine ja juhendamine

1. Turvatöötaja esmaõppe või täiendusõppe organiseerimine.
2. Turvatöö ettevalmistamine.
3. Turva-/ valvetöötaja valveobjektipõhine juhendamine.
4. Koostöö erinevate ettevõttesiseste ja -väliste isikute ning asutustega.
5. Ohuolukordade juhtimine.
6. Meeskonna juhtimine.

#### A.2.11 Turvakonsultatsioon

1. Valveobjekti ohustavate riskide tuvastamine.
2. Valveobjekti turvalisust tagavate soovituste kirjalik koostamine.

### Elective areas of work

#### A.2.12 Inkassatsioon

1. Raha, väärtpaberite ja väärtuste vastuvõtmine ja üleandmine.
2. Inkassatsiooni teostamine jalgsi.
3. Inkassatsiooni teostamine sõidukiga.
4. Relvade, turvaseadmete ja -vahendite kasutamine raha, väärtpaberite ja väärtuste veol.

#### A.2.13 Isikukaitse

1. Isikukaitse planeerimine ja korraldus.
2. Kaitstava isiku vastuvõtmine objektil (eelihukaitse).
3. Isikukaitse teostamine jalgsi liikumisel (lähikaitse).
4. Isikukaitse teostamine sõidukiga (mobiilkaitse).

#### A.2.14 IT-vahendite kasutamine turvatöös

1. Info ja andmete kasutamine.
2. Tehnoloogia kasutamine.
3. Protsesside juhtimine.

#### A.2.15 Turvatöötajate esmaõppe ja täienduskoolituse ettevalmistamine ning läbiviimine

1. Sihtgrupi koolitusvajaduse väljaselgitamine ja koolituskava koostamine.
2. Koolituse sisuline ettevalmistamine ja läbiviimine.
3. Koolituse tulemuse hindamine ja tagasiside andmine.
4. Koolitustegevuse dokumenteerimine.

### A.3 Work environment and specific nature of work

Turvajuhi töö on üldjuhul fikseeritud päevatöö. Turvajuht töötab nii sise- kui ka välitingimustes. Turvajuht võib kokku puutuda ohuteguritega (emotsionaalsed ja füüsilised rünnakud, kõrgendatud emotsionaalne pinge jm).

|                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A.4 Tools</b>                                                                                                                                                                                                       |
| Turvajuhi peamiseks töövahenditeks on sidevahendid, relvad (sh tulirelv vastavalt relvaseadusele ning talle antud õiguslikule loale/pädevusele) ja erivahendid, valve- ja ohutussüsteemid, IKT-vahendid ja -süsteemid. |
| <b>A.5 Personal qualities required for work: abilities and characteristics</b>                                                                                                                                         |
| Turvajuhi töö eeldab distsiplineeritust, ausust, seaduskuulekust ja kohusetundlikkust. Vajalikud on hea stressitaluvus, tasakaalukus ja head juhiomadused.                                                             |
| <b>A.6 Professional preparation</b>                                                                                                                                                                                    |
| Turvajuhi hariduslik ja kutsealane ettevalmitus on reguleeritud turvaseadusega.                                                                                                                                        |
| <b>A.7 Most common occupational titles</b>                                                                                                                                                                             |
| Turvajuht.                                                                                                                                                                                                             |
| <b>A.8 Regulations governing profession</b>                                                                                                                                                                            |
| Töötamist turvatöötajana reguleerib turvaseadus ja sellest tulenevad õigusaktid.                                                                                                                                       |

## Part B COMPETENCY REQUIREMENTS

|                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>B.1 Structure of occupation</b>                                                                                                                                                 |
| Selle kutse taotlemisel tuleb tõendada kohustuslikud kompetentsid B.2.1 – B.2.11 ning läbiv kompetents B.2.16. Lisaks on võimalik tõendada valitavaid kompetentse B.2.12 – B.2.15. |

|                        |
|------------------------|
| <b>B.2 Competences</b> |
|------------------------|

### MANDATORY COMPETENCES

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>B.2.1 Töökoha/tööpiirkonna ettevalmistamine</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>EstQF Level 5</b> |
| Tegevusnäitajad:<br>1. kontrollib oma vastutusala toimimist vastavalt valveobjekti(de) (vt lisa 1 Kutsestandardis kasutatud terminid) ja tegevusala ettevõtja või sisevalve korraldaja eripärale;<br>2. korraldab oma vastutusalasse kuuluva(tel) valveobjekti(del) vajalike töövahendite olemasolu;<br>3. korraldab avastatud puuduste ja ohtude kõrvaldamise oma pädevuse piires, järgides töökorralduslikke dokumente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |
| <b>B.2.2 Valveobjekti (isiku, vara või korra) valvamine ja kaitsmine</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>EstQF Level 5</b> |
| Tegevusnäitajad:<br>1. jälgib valveobjektil kehtivate eeskirjade täitmist; fikseerib rikkumised vastavalt korrale; arvestades rikkumise iseloomu edastab teabe vastavalt kehtestatud korrale; analüüsib eeskirjade rikkumisi, edastab teabe kliendile ning vajadusel teeb parendusettepanekuid, tuginedes rikkumiste analüüsile;<br>2. avastades valveobjektile suunatud ohu või rikkumise, hindab selle iseloomu ja sekkub vastavalt olukorrale; tõrjub ohu või kõrvaldab rikkumise, järgides seadusest tulenevaid õigusi ja kohustusi;<br>3. koostab ürituse turvaplaani ning kooskõlastab selle vastavate asutustega; korraldab korra tagamise üritusel vastavalt kinnitatud turvaplaanile; tagab üritusel korda (valvab ja kaitseb); juhendab turvameeskonda. |                      |
| <b>B.2.3 Isiku ajutine vabaduse piiramine</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>EstQF Level 5</b> |
| Tegevusnäitajad:<br>1. piirab/tõkestab isikute õigusvastase tegevuse vastavalt õigusaktidele; korraldab isikute tegevuste piiramise/tõkestamise, arvestades õigusakte;<br>2. peab isiku kinni vastavalt õigusaktidele, tagades tema põhiõigused; korraldab isiku kinnipidamise, arvestades õigusakte;<br>3. tuvastab kinnipeetud isiku, lähtudes õigusaktidest; korraldab kinnipeetud isiku õigusaktidele vastava tuvastamise;<br>4. annab kinnipeetu üle politseile või raviautusele, lähtudes õigusaktidest; korraldab kinnipeetu õigusaktidele vastava üleandmise;                                                                                                                                                                                             |                      |

5. tagab sündmuskoha puutumatuse ja asitõendite säilimise vastavalt õigusaktidele; korraldab õigusaktidele vastava sündmuskoha puutumatuse tagamise ja asitõendite säilimise.

|                                                                |                      |
|----------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>B.2.4 Füüsilise jõu, erivahendite ja relvade kasutamine</b> | <b>EstQF Level 5</b> |
|----------------------------------------------------------------|----------------------|

Tegevusnäitajad:

1. korraldab füüsilise jõu õigusaktidele vastava kasutamise; kasutab füüsilist jõudu vastavalt õigusaktidele;
2. korraldab käeraudade õigusaktidele vastava kasutamise; kasutab käeraudu vastavalt õigusaktidele;
3. korraldab gaasipihusti õigusaktidele vastava kasutamise; kasutab gaasipihustit vastavalt õigusaktidele;
4. korraldab kumminuia õigusaktidele vastava kasutamise.

Teadmised:

- 1) Relvade, erivahendite ja füüsilise jõu kasutamine lähtuvalt turvaseadusest ning relvaseadusest.

|                                                                     |                      |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>B.2.5 Ohu- ja eriolukordade ennetamine ja tegutsemine nendes</b> | <b>EstQF Level 5</b> |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------|

Tegevusnäitajad:

1. täidab objekti tuleohutusnõudeid; jälgib objektil tuleohutusnõuete täitmist; tulekahjuhäire või tulekahju avastamise korral teavitab Häirekeskust ja asjakohaseid isikuid vastavalt kehtestatud korrale; hindab olukorda ja tegutseb vastavalt evakuaatsiooni plaanile; kasutab sobivaid tulekustutusvahendeid, lähtudes tulekahju eripärast; teeb koostööd päästjatega; osaleb tuleohutuseeskirjade väljatöötamisel; kontrollib ja juhendab tuleohutuseeskirjade täitmist;
2. avastades valveobjektil ohu inimese elule ja tervisele ning kliendi varale (äkkrünnak, pommioht, loodusõnnetus jm) fikseerib ohu vastavalt korrale; kõrvaldab ohu või edastab pädevale isikule/organisatsioonile teabe ohu kõrvaldamiseks; jälgib olukorda kuni ohu kõrvaldamiseni; edastab teabe vastavalt kehtestatud korrale; teeb kliendile parendusettepanekuid ohtude ja kahjude ennetamiseks objektil.

|                                                   |                      |
|---------------------------------------------------|----------------------|
| <b>B.2.6 Valvealase informatsiooni käitlemine</b> | <b>EstQF Level 5</b> |
|---------------------------------------------------|----------------------|

Tegevusnäitajad:

1. hindab oma vastutusala toimimist, töötleb operatiivselt infot, reageerib antud hinnangule ning otsustab tegutsemisviisi vastavalt muutunud olukorrale ja kehtestatud korrale;
2. hindab laekunud info prioriteetsust; vahetab ja edastab informatsiooni vastavalt kehtestatud korrale; otsustab edasise tegevuse, arvestades muutuvat olukorda;
3. dokumenteerib sündmuse vastavalt kehtestatud korrale ja õigusaktidele; tagab sündmuste nõuetekohase dokumenteerimise.

|                                               |                      |
|-----------------------------------------------|----------------------|
| <b>B.2.7 Tehniliste süsteemide kasutamine</b> | <b>EstQF Level 5</b> |
|-----------------------------------------------|----------------------|

Tegevusnäitajad:

1. eristab ja tuvastab häiresignaali põhjuseid, arvestades valveeadme kasutusjuhendit; valvestab objekti vastavalt töökorraldusele; kasutab valvepiirkonnas olukorra jälgimiseks videosüsteeme; käitleb videosalvestuse materjale vastavalt kehtestatud korrale ja oma pädevusele; juhendab süsteemide kasutajaid ning kontrollib valveeadmestike õiguspärast kasutamist; pakub välja riskide hindamiseks ja haldamiseks vajalikke tehnilisi lahendusi; analüüsib häire- ja videosalvestisi vastavalt oma pädevusele;
2. eristab ja tuvastab tulekahju häiresignaali asukoha ja häire liigi, arvestades süsteemi kasutusjuhendit ja süsteemide üldpõhimõtteid; hindab saadud teavet; valib edasise tegutsemisviisi, lähtudes kehtestatud korrast ja oma pädevusest; korraldab tuleohutuspäigaldiste kasutajate juhendamist;
3. kasutab teabe vahetamiseks sidevahendeid jt infoedastusvahendeid lähtuvalt objekti eripärast, järgides sidepidamiseeskirja; kontrollib sidepidamiseeskirja täitmist ja side- ja infoedastusvahendite asjakohast kasutamist; korraldab vajalikke koolitusi;
4. kasutab mehaanilise kaitse vahendeid vastavalt objekti eripärale ja arvestades vahendite tööpõhimõtteid ja kasutusjuhendit; korraldab mehaanilise kaitse vahendite kasutajate juhendamist.

|                                          |                      |
|------------------------------------------|----------------------|
| <b>B.2.8 Läbipääsurežiimide tagamine</b> | <b>EstQF Level 5</b> |
|------------------------------------------|----------------------|

Tegevusnäitajad:

1. tuvastab sobiva meetodiga isiku või transpordivahendi läbipääsuõiguse, lähtudes objektis kehtivatest reeglitest; töötab välja läbipääsureeglid, lähtudes kliendi vajadustest ja tagab nende täitmise;
2. teostab sobiva meetodiga isiku, temaga kaasas olevate esemete ja transpordivahendite kontrolli, arvestades õigusakte ja ohutusreegleid; juhendab turvatöötajaid kontrolli läbiviimisel.

|                                             |                      |
|---------------------------------------------|----------------------|
| <b>B.2.9 Raha ja väärtpaberite saatmine</b> | <b>EstQF Level 5</b> |
|---------------------------------------------|----------------------|

Tegevusnäitajad:

1. korraldab raha ja väärtpaberite jalgsi saatmise vastavalt õigusaktidele ja regulatsioonidele; tagab jalgsi saatmisel raha ja väärtpaberite puutumatuse vastavalt õigusaktidele ja regulatsioonidele;
2. korraldab raha ja väärtpaberite transpordivahendiga saatmise/vedamise vastavalt õigusaktidele ja regulatsioonidele; tagab transpordivahendiga saatmisel/vedamisel raha ja väärtpaberite puutumatuse vastavalt õigusaktidele ja regulatsioonidele.

**B.2.10 Juhtimine ja juhendamine**
**EstQF Level 5**

Tegevusnäitajad:

1. organiseerib turvatöötaja esmaõppe või täiendusõppe, lähtudes turvaseadusest ja koolitusvajadusest;
2. planeerib turvatööd oma vastutusalal vastavalt regulatsioonidele ja lepingulistele kohustustele; planeerib ressursi vastavalt vajadusele; kujundab positiivse, usaldusliku, teineteist toetava töökeskkonna;
3. töötab välja turvatöötaja tegevusjuhendi; korraldab turva-/ valvetöötaja valveobjektipõhise juhendamise vastavalt objekti tegevusjuhenditele;
4. teeb koostööd erinevate ettevõttesiseste ja -väliste isikute ning asutustega vastavalt regulatsioonidele;
5. viibides ohuolukorras valveobjektil, asub vajadusel juhtima turvatöötaja tegevusi kuni olukorra lahendamiseni või pädevate ametiisikute saabumiseni;
6. juhib meeskonda- kaasab, suhtleb, annab selgeid ja täpseid juhiseid ning korraldusi meeskonna liikmetele; arvestab meeskonnaliikmete erinevustega, toetab meeskonnaliikmeid ja aitab lahendada tööülesannete täitmisel tekkinud probleeme; teeb ettepanekuid muudatusteks enda või meeskonna edaspidises tegevuses, teeb ettepanekuid saadud kogemuste edaspidiseks rakendamiseks; motiveerib ja tunnustab meeskonnaliikmeid.

**B.2.11 Turvakonsultatsioon**
**EstQF Level 5**

Tegevusnäitajad:

1. selgitab välja valveobjekti omadustest tulenevad ohud; kaasab eksperte vastavalt vajadusele;
2. teeb ettepanekuid valveobjekti omadustest või eripärast tulenevate ohtude ärahoidmiseks või vähendamiseks; koostab kirjaliku turvaplaani.

## OPTIONAL COMPETENCES

Lisaks on võimalik tõendada valitavaid kompetentse B.2.12 – B.2.15.

**B.2.12 Inkassatsioon**
**EstQF Level 5**

Tegevusnäitajad:

1. korraldab raha, väärtpaberite ja väärtuste vastuvõtmise ning üleandmise vastavalt õigusaktidele, lepingutele ja regulatsioonidele; võtab raha, väärtpaberid ja väärtused enda vastutusele vastu ning annab enda vastutuselt üle vastavalt õigusaktidele ja regulatsioonidele; täidab vastutuse üleminekuks vajaliku dokumentatsiooni;
2. korraldab raha, väärtpaberite ja väärtuste jalgsi transpordi vastavalt kehtestatud regulatsioonidele; koostab piirkonna ja objektide eripärade riskianalüüsi; teostab jalgsi raha, väärtpaberite ja väärtuste transporti vastavalt kehtestatud regulatsioonidele, arvestades piirkonna ja objektide eripäraga;
3. korraldab raha, väärtpaberite ja väärtuste sõidukiga transpordi vastavalt kehtestatud regulatsioonidele; koostab piirkonna ja objektide turvaplaani ja määrab liikumisteede; teostab sõidukiga raha, väärtpaberite ja väärtuste transporti vastavalt regulatsioonidele, arvestades piirkonna ja objektide eripäraga; tunneb erinevate inkassatsioonis kasutatavate sõidukite kasutusjuhendeid;
4. planeerib, korraldab ja kontrollib relvade, turvaseadmete ja -vahendite kasutamist; kasutab inkassatsiooni läbiviimisel erinevaid relvi, turvaseadmeid ja -vahendeid, arvestades kasutus- ja tööjuhendeid.

**B.2.13 Isikukaitse**
**EstQF Level 5**

Tegevusnäitajad:

1. planeerib ja korraldab isikukaitseteenust, arvestades isikukaitse põhimõtteid ja meetmeid; koostab ja täidab isikukaitsega seotud dokumente ja aruandlust;
2. eelkontrollib kaitstava isiku planeeritavad viibimiskohad, liikumisteedekonnad ja objektid ning selgitab välja võimalikud ohud; ennetab, väldib ja kõrvaldab ohtusid; võtab kaitstava isiku objektile vastu; vahetab asjakohast infot; juhib meeskonnatööd objektile;
3. kasutab jalgsi liikumisel erinevaid formatsioone; tunneb ära ründeohu ja/või ründe kaitstava isiku suhtes ja tõrjub seda; juhib lähikaitsemeeskonna tööd;

4. teab sõidukite formatsioone liikumisel ning peatumisel; ennetab ja väldib eriolukordasid ning tõrjub ründeid liikumisel sõidukitega; tunneb kolonni moodustamise ja liikumise põhimõtteid; kasutab navigatsiooniseadmeid; koostab ja planeerib marsruute ning varumarsruute; juhib mobiilkaitsemeeskonna tööd.

#### **B.2.14 Use of IT tools in security work**

**EstQF Level 5**

Tegevusnäitajad:

1. kasutab aruandlusvorme, arvestades koondinfo mõju organisatsiooni põhitegevusele, andmete teekonda ja kvaliteedinõudeid; määrab rollidele volitusi tulenevalt suutlikkusest luua nõutud kvaliteediga andmeid; edastab veateateid, kirjeldades olukorra mõju andmekvaliteedile ja selle kaudu ka organisatsiooni protsessidele, tuleb toime andmetes esinevate eriolukordadega; jälgib kokkulepitud rollide ja tööjaotuse efektiivsust; hindab kogutavate andmete kvaliteeti; juhendab tööülesannetega seotud programmide juhendijärgset kasutamist;
2. kasutab erialaspetsiifilisi programme; kasutab IKT protsesside, seadmete ja süsteemide põhimõisteid, tavakasutaja tasemel riist- / tarkvara seadeid ja arvestab võrkude toimimise üldisemaid aluseid; häälestab vajadusel erinevaid IKT tava- ja eriseadmeid, lahendab üksikuid eriolukordi; korraldab meeskondade tööd ette antud rollide ulatuses; osaleb tehnoloogiliste seadmete kasutusjuhendite koostamisel; edastab veateateid, kirjeldades tehnilisi vahendeid ja tarkvara versioone; juhendab tööülesannetega seotud programmide juhendijärgset kasutamist;
3. loeb ja hindab teenuse testimise tulemeid ja teenuste toimimise kvaliteedi raporteid; hindab protsesside ja andmete kasutamise tõhusust; korraldab eri rollide vahelist tööd; osaleb protsesside kirjeldamises ja efektiivsuse tõstmises; osaleb koostöös IKT arendus- ja käitluspartneriga; edastab veateateid, kirjeldades tehnilisi vahendeid ja tarkvara versioone.

#### **B.2.15 Turvatöötajate esmaõppe ja täienduskoolituse ettevalmistamine ning läbiviimine**

**EstQF Level 5**

Tegevusnäitajad:

1. selgitab välja sihtgrupi koolitusvajaduse, arvestades valdkonna õiguslikke norme ja regulatsioone, õiguspraktikat ning tellija soovi; koostab koolituskava vastavalt regulatsioonidele ja oodatavatele õpitulemustele; hindab lisaressursside kaasamise vajadust;
2. valmistab ette konkreetse koolituse sisu, lähtudes koolituskavas fikseeritud õpitulemustest; koostab uusi ja/või kohandab vanu õppematerjale, lähtudes oma teema käsitlemise loogikast ja arvestades õpikeskkonna võimalusi; kasutab kohaseid allikaid; viib läbi koolitust, kindlustades oma teema edastamise ettenähtud aja piires; kaasab lisaressursse;
3. hindab koolitust, lähtudes kavandatud eesmärkidest; hindab koolitustulemusi, võrreldes neid koolituskavast tulenevate oodatavate tulemustega; annab tellijale tagasisidet läbitud koolituse tulemuslikkusest ja edasisest koolitusvajadusest;
4. dokumenteerib koolitustegevuse vastavalt õigusaktidele ja tellija soovile.

## **RECURRING COMPETENCES**

#### **B.2.16 Turvajuht, tase 5 kutset läbiv kompetents**

**EstQF Level 5**

Tegevusnäitajad:

1. kasutab oma töös eesti keelt vastavalt keeleseaduses toodud nõuetele;
2. kasutab digioskuste osaoskusi Info haldamine, Suhtlemine digikeskkondades (v.a 2.3. Kodanikuaktiivsus veebis), Sisuloome (v.a 3.4 Programmeerimine) ja Turvalisus (vt lisa 2 Digioskused);
3. lähtub oma töös sellega seotud õigusaktidest; järgib organisatsioonis kehtestatud ning valveobjektiga seotud korda(sid); jälgib õigusaktide järgimist, sekkub rikkumise lõpetamiseks; koostab objekti valvamiseks ja kaitsmiseks töökorralduslikke juhendeid;
4. õigusvastase sündmuse puhul teavitab asjaomaseid isikuid/organisatsioone/ametiasutusi vastavalt kehtestatud korrale;
5. järgib tööohutusnõudeid, elektriõhusnõudeid, tuleohutusnõudeid, päästevahendite jm ohutusnõudeid; korraldab ohutu töökeskkonna tagamise; jälgib ohutusnõuete täitmist objektil; hindab ohutusega seotud riske objektil, teeb ettepanekuid riskide maandamiseks;
6. valib isikust lähtuvalt sobiva suhtlemisstiili ja -viisi; suhtleb inimestega korrektselt; ennetab ja lahendab konflikte; langetab konstruktiivseid otsuseid ka mittetäieliku info alusel;
7. dokumenteerib teenistusosalase tegevuse vastavalt kehtestatud korrale; korraldab andmete nõuetekohase töötlemise;
8. käitub esmaabi osutamist vajavas situatsioonis sobival viisil;

9. kannab vormirietust vastavalt nõuetele; järgib kehtestatud vormikandmiseeskirju.

Hindamismeetod(id):

Läbivaid kompetentse hinnatakse teiste kutsestandardis toodud kompetentside hindamise käigus.

## Part C GENERAL INFORMATION AND ANNEXES

| <b>C.1 Information concerning compilation and certification of occupational qualification standard and reference to classification of occupations</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ID of occupational qualification standard in register of occupational qualifications                                                               | 26-31102023-1.4/7k                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2. Occupational qualification standard compiled by:                                                                                                   | Juhan Aia, Viking Security AS<br>Romet Kallaste, Securitas Eesti AS<br>Kaimar Karuauk, USS Security Eesti AS<br>Andre Lilleleht, Eesti Turvaettevõtete Liit<br>Janec Mururand, Keila linn<br>Teo Niklus, Politsei- ja Piirivalveamet<br>Valdur Peebo, G4S Eesti AS<br>Rait Roosve, Eesti Pank<br>Tauri Sepp, Maxima Eesti OÜ<br>Kaarel Treumuth, Riigi Kinnisvara AS |
| 3. Occupational qualification standard approved by:                                                                                                   | Property and Personal Protection                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4. No. of decision of Sectoral Council                                                                                                                | 28                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5. Date of decision of Sectoral Council                                                                                                               | 31.10.2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6. Occupational qualification standard valid until                                                                                                    | 30.06.2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 7. Occupational qualification standard version no.                                                                                                    | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8. Reference to International Standard Classification of Occupations (ISCO 08)                                                                        | 5414 Security Guards                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 9. Reference to European Qualifications Framework (EQF)                                                                                               | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>C.2 Occupational title in foreign language</b>                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| English:                                                                                                                                              | Security Officer, level 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>C.3 Annexes</b>                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Lisa 1 <a href="#">Kutsestandardis kasutatud terminid</a>                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Lisa 2 <a href="#">Digioskused</a>                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |