

KINNITATUD
Arhitektuuri, Geomaatika, Ehituse ja
Kinnisvara Kutsenõukogu 29.11.2018 otsusega nr 18
VIIMATI MUUDETUD
17.06.2021 otsusega nr 37

**Eesti Kütte- ja Ventilatsiooniinseneride Ühenduse
KUTSE ANDMISE KORD
energiatõhususe kutseala kutsetele**

1 ÜLDOSA

- 1.1 Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:
 - a) Hoonete energiaaudiitor, tase 6
 - b) Diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7
 - Energiakasutuse modelleerija, tase 7 osakutse
 - Hoonete energiaaudiitor, tase 7 osakutse
 - c) Volitatud energiatõhususe spetsialist, tase 8
 - Valikkompetents „Ettevõtte ressursitõhususe auditeerimine“
- 1.2 Iga kutse kompetentsusnõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.
- 1.3 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseseaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kalkuleerib kutse andja ja kinnitab Arhitektuuri, Geomaatika, Ehituse ja Kinnisvara Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu).
- 1.4 Korra ja selle muudatused kinnitab kutsenõukogu ning need jõustuvad kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel (v.a kutsekomisjoni koosseisu muudatused, mis jõustuvad kutsenõukogu otsuse tegemise hetkest, ja kvalifikatsiooninõuete muudatused, mis jõustuvad ehitusseadustiku § 24 lg 4 alusel kehtestatud määruse või selle muudatuse jõustumisel).
- 1.5 Kutse andmisel järgitakse elukestva õppe põhimõtet – tunnustatakse inimeste oskusi ja teadmisi sõltumata nende omandamise ajast, kohast ja viisist ning tagatakse võrdsed võimalused kompetentsuse hindamisel ja tunnustamisel.
- 1.6 Kutse andmise alane nõustaja ja haldusjärelevalve teostaja on Kutsekoda.

2 KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

2.1 Kutse esmakordse taotlemise eeltingimused (kvalifikatsiooninõuded haridusele (sh täiendkoolitusele) ja töökogemusele)

2.1.1 Hoonete energiaaudiitor, tase 6:

- a) hariduslik kvalifikatsioon: tehnikaalane kõrgharidus vähemalt 180 EAP;
- b) töökogemus: vahetult taotlemisele eelnev vähemalt 2-aastane hoonete energiaauditite tegemise kogemus;
- c) täiendkoolitus: etteantud mahus täiendõppe läbimine arvestatuna TPdes (vt. KA korra punkt 2.3.7).

2.1.2 Diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7:

- a) hariduslik kvalifikatsioon: vähemalt 270 EAP tehnikaalane kõrgharidus;
- b) töökogemus: vahetult taotlemisele eelnev vähemalt 2-aastane hoonete energiatõhususe ja energiasäästu alase nõustamise (sh ühiskondlike hoonete energiaauditite teostamise ja dünaamilise soojuslevi modelleerimise) kogemus;

- c) täiendkoolitus: etteantud mahus täiendõppe läbimine arvestatuna TPdes (vt KA korra punkt 2.3.7).
- 2.1.3 **Energiakasutuse modelleerija, tase 7 osakutse:**
- a) hariduslik kvalifikatsioon: vähemalt 270 EAP tehnikaalane või arhitektuurialane kõrgharidus;
- b) töökogemus: vahetult taotlemisele eelnev vähemalt 2-aastane hoonete energiakasutuse modelleerimise ja energiatõhususe miinimumnõuete tõendamise kogemus;
- c) täiendkoolitus: täiendõppe läbimine arvestatuna TPdes (vt. KA korra punkt 2.3.7).
- 2.1.4 **Hoonete energiaaudiitor, tase 7 osakutse:**
- a) hariduslik kvalifikatsioon: vähemalt 270 EAP tehnikaalane või arhitektuurialane kõrgharidus;
- b) töökogemus: vahetult taotlemisele eelnev vähemalt 2-aastane hoonete energiatõhususe ja energiasäästu alase nõustamise (sh ühiskondlike hoonete energiaauditite teostamise) kogemus;
- c) täiendkoolitus: täiendõppe läbimine arvestatuna TPdes (vt. KA korra punkt 2.3.7).
- 2.1.5 **Volitatud energiatõhususe spetsialist, tase 8:**
- a) hariduslik kvalifikatsioon: vähemalt 300 EAP tehnikaalane kõrgharidus
- b) kutsealane kvalifikatsioon: eelnevalt väljastatud diplomeeritud energiatõhususe spetsialist tase 7 või Hoonete energiaaudiitor tase 7, osakutse kutsetunnistus;
- c) töökogemus: taotlemisele eelnev vähemalt 2-aastane hoonete energiatõhususe ja/või energiasäästu alase nõustamise (sh tööstusettevõtete energiaauditite teostamise ja dünaamilise soojuslevi modelleerimise) kogemus alates diplomeeritud energiatõhususe spetsialist tase 7 täiskutse või Hoonete energiaaudiitor tase 7 osakutse saamisest;
- d) täiendav kutsealane tegevus: energiatõhususe alane koolitus-, teadmiste jagamise, propageerimise või kirjastustegevus (vähemalt 1 koolitus/töö);
- e) täiendkoolitus: täiendõppe läbimine arvestatuna TPdes (vt. KA korra punkt 2.3.7).
- 2.1.5.1 Volitatud energiatõhususe spetsialist, tase 8 **valitava kompetentsi Ettevõtte ressursitõhususe auditeerimine, tase 8** täiendavad eeldused:
- f) eelnevalt väljastatud Volitatud energiatõhususe spetsialist, tase 8 kutsetunnistuse olemasolu või selle kutse taotlemine samaaegselt koos valitava kompetentsiga;
- g) töökogemus: taotlemisele eelnev vähemalt 1-aastane ettevõtte ressursiauditi või -analüüsi teostamise kogemus;
- h) täiendõpe: läbinud ettevõtete ressursitõhususe alase koolituse.
- 2.2 Kui kutse esmakordsel taotlemisel on taotlejal möödunud kõrgkoolis omandatud diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7 esmase kutse saamisest alla 5 aasta, siis täiendõppe koolituspunktide (TP) olemasolu Hoonete energiaaudiitor, tase 6 ja Diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7 kutse, Energiakasutuse modelleerija, tase 7 osakutse ja Hoonete energiaaudiitor tase 7 osakutse taotlemisel ei nõuta.
- 2.3 Kutse taotlemisel esitatavad dokumendid:
- 2.3.1 **Hoonete energiaaudiitor, tase 6**
- a) Vormikohane avaldus (leitav kutse andja kodulehel);
- b) Tehtud tööde loetelu („Tähtsamad energiatõhususe ja või –säästu alased tööd/projektid/ekspertiisid“) - tõendused viimase 5 aasta jooksul tehtud vähemalt seitsme EKR 6. tasemele vastava energiatõhususe ja/või energiasäästu alaste tööde (sh 3 hoone energiaauditi, minimaalselt 1 korterelamu) kohta;
- c) Isikut tõendava dokumendi (pass või ID-kaart) koopia;
- d) Haridust tõendava(te) dokumenti(de) koopia(d);
- e) Täiendkoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
- f) Maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.3.2 **Diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7**

- a) Vormikohane avaldus (leitav kutse andja kodulehel);
- b) Tehtud tööde loetelu („Tähtsamad energiatõhususe ja või –säästu alased tööd/projektid/ekspertiisid“) – tõendused viimase 5 aasta jooksul tehtud vähemalt seitsme energiatõhususe ja/või energiasäästu alase töö sooritamise kohta, sh on kohustuslik esitada tõendused: vähemalt kolme EKR 7. taseme hoonete ja ettevõtete alase töö sooritamise kohta; vähemalt kolme hoone energiakasutuse modelleerimise ja miinimumnõuete tõendamise sooritamise kohta; vähemalt kahe hoone ja ühe ettevõtte energiaauditi;
- c) Isikut tõendava dokumendi (pass või ID-kaart) koopia;
- d) Haridust tõendava(te) dokumenti(de) koopia(d);
- e) Täiendkoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
- f) Maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.3.3 **Energiakasutuse modelleerija, tase 7 osakutse**

- a) Vormikohane avaldus (leitav kutse andja kodulehel);
- b) Tehtud tööde loetelu („Tähtsamad energiatõhususe ja või –säästu alased tööd/projektid/ekspertiisid“) – tõendused viimase 5 aasta jooksul tehtud vähemalt viie hoone energiakasutuse modelleerimise ja miinimumnõuete tõendamise töö kohta;
- c) Isikut tõendava dokumendi (pass või ID-kaart) koopia;
- d) Haridust tõendava(te) dokumenti(de) koopia(d);
- e) Täiendkoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
- f) Maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.3.4 **Hoonete energiaaudiitor, tase 7 osakutse**

- a) Vormikohane avaldus (leitav kutse andja kodulehel);
- b) Tehtud tööde loetelu („Tähtsamad energiatõhususe ja või –säästu alased tööd/projektid/ekspertiisid“) – tõendused viimase 5 aasta jooksul tehtud vähemalt seitsme energiatõhususe ja/või energiasäästu alase töö sooritamise kohta, sealhulgas on kohustuslik esitada tõendused: vähemalt kolme EKR 7. tasemele vastava töö sooritamise kohta; sealhulgas vähemalt kolme hoone energiaauditi (sealhulgas vähemalt 1 ühiskondlik hoone);
- c) Isikut tõendava dokumendi (pass või ID-kaart) koopia;
- d) Haridust tõendava(te) dokumenti(de) koopia(d);
- e) Täiendkoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
- f) Maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.3.5 **Volitatud energiatõhususe spetsialist, tase 8**

- a) Vormikohane avaldus (leitav kutse andja kodulehel);
- b) Tehtud tööde loetelu („Tähtsamad energiatõhususe ja või –säästu alased tööd/projektid/ekspertiisid“) – tõendused viimase 5 aasta jooksul tehtud vähemalt seitsme energiatõhususe ja/või energiasäästu alase töö kohta, sealhulgas on kohustuslik esitada tõendused vähemalt kolme ühiskondlike hoonete kohta tehtud töödest; sealhulgas vähemalt kahe eriti keerulise hoone ning ühe ettevõttealase töö sooritamise kohta; vähemalt ühe ühiskondliku hoone energiaauditi.
- c) Ülevaade energiatõhususe ala koolitustegevusest, kirjastustegevusest vms. energiatõhususe valdkonda edasiviivast tegevusest (vähemalt 1 töö/koolitus);
- d) Isikut tõendava dokumendi (pass või ID-kaart) koopia;
- e) Haridust tõendava(te) dokumenti(de) koopia(d);
- f) Täiendkoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
- g) Maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.3.5.1 Kui taotleja soovib Volitatud energiatõhususe spetsialist, tase 8 kutse taotlemisel täiendavalt tõendada valitava kompetentsi **Ettevõtte ressursitõhususe auditeerimine**,

- tase 8** alast kompetentsust, tuleb tal lisaks punktis 2.3.5 loetletud dokumentidele esitada:
- h) Tehtud tööde loetelu („Tähtsamad energiatõhususe ja või –säästu alased tööd/projektid/ekspertiisid“) – tõendused viimase 7 aasta jooksul tehtud vähemalt kahe ressursiauditi või -analüüsi töö kohta.
- 2.3.7 Taotlusele eelneva 7 aasta jooksul on osaletud täienduskoolitustel järgmises mahus:
- Energiaaudiitor, tase 6 - 80 TP;
 - Diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7 – 80 TP
Energiakasutuse modelleerija, tase 7 osakutse - 80 TP
Hoonete energiaaudiitor, tase 7 osakutse – 80 TP
 - Volitatud energiatõhususe spetsialist, tase 8 - 100 TP.
- 2.4 Juhul kui ettevõtte ressursitõhususe töö sisaldab ka taotletava taseme hoone energiaauditit või -analüüsi, siis arvestatakse seda tööd ka hoone energiatõhususe alase tööna.
- 2.5 Kutse andjal on õigus taotlejalt nõuda täiendavate dokumentide (nt. tööandja hinnanguleht, tööandja tõend töökogemuse kohta, koopiad teostatud töödest; tõendusmaterjal töökogemuste ja kompetentsuse kohta) esitamist. Kutse andja informeerib taotlejat täiendavate dokumentide vajadusest eraldi. Kutse andja võtab kutse taotlemisel arvesse ka dokumentide sisu, tööde kvaliteeti ja taotleja varasema kogemuse rahulolu hinnangut.
- 2.6 Kutse taastõendamisel esitatavad dokumendid:
- 2.6.1 **Hoonete energiaaudiitor, tase 6**
- Vormikohane avaldus (leitav kutse andja kodulehel);
 - Ülevaade töökogemusest;
 - Isikut tõendava dokumendi (pass või ID-kaart) koopia;
 - Täiendkoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
 - Maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.
- 2.6.2 **Diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7**
- Vormikohane avaldus (leitav kutse andja kodulehel);
 - Ülevaade töökogemusest;
 - Isikut tõendava dokumendi (pass või ID-kaart) koopia;
 - Täiendkoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
 - Maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.
- 2.6.3 **Energiakasutuse modelleerija, tase 7 osakutse**
- Vormikohane avaldus (leitav kutse andja kodulehel);
 - Ülevaade töökogemusest;
 - Isikut tõendava dokumendi (pass või ID-kaart) koopia;
 - Täiendkoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
 - Maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.
- 2.6.4 **Hoonete energiaaudiitor, tase 7 osakutse**
- Vormikohane avaldus (leitav kutse andja kodulehel);
 - Ülevaade töökogemusest;
 - Isikut tõendava dokumendi (pass või ID-kaart) koopia;
 - Täiendkoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
 - Maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.
- 2.6.5 **Volitatud energiatõhususe spetsialist, tase 8**
- Vormikohane avaldus (leitav kutse andja kodulehel);
 - Ülevaade töökogemusest;
 - Isikut tõendava dokumendi (pass või ID-kaart) koopia;
 - Täiendkoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
 - Maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

- 2.7 Kutse taastõendamise eeltingimuseks (kvalifikatsiooninõuded haridusele (sh täiendkoolitusele) ja töökogemusele ning varem antud kutsele) kõikidele kutse andmise korras nimetatud energiatõhususe kutseala kutsetele on:
- 2.7.1 Eelnevalt väljastatud kutsetunnistus energiatõhususe kutseala kutsele, mida soovitakse taastõendada ja mille kehtivusaja lõpust ei ole taastõendamise hetkeks möödunud rohkem kui 2 aastat.
- 2.7.2 Taastõendamisele vahetult eelnev, vähemalt 2-aastane erialane töökogemus
- 2.7.3 Viimasel seitsme aasta jooksul on osaletud täienduskoolitustel järgmises mahus:
- d) Diplomeeritud energiaaudiitor V - 70 TP;
 - e) Volitatud energiaaudiitor V - 90 TP;
 - f) Energiaaudiitor, tase 6 - 80 TP;
 - g) Diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7 – 80 TP
Energiakasutuse modelleerija, tase 7 osakutse - 80 TP
Hoonete energiaaudiitor, tase 7 osakutse – 80 TP
 - h) Volitatud energiatõhususe spetsialist, tase 8 - 100 TP.
- 2.7.4 Vähemalt 75% täienduskoolitusel saadud punktide kogumast peab olema omandatud energiaauditeerimise ja energiatõhususe erialal või siduserialadel.
- 2.7.5 Energiaaudiitor IV kutse omanikul on taastõendamise korral õigus taotleada hoonete energiaaudiitor, tase 6 kutset.
- 2.7.6 Diplomeeritud energiaaudiitor V kutse omanikul on taastõendamise korral õigus taotleada osakutset hoonete energiaaudiitor, tase 7.
- 2.7.7. Ajavahemikus 01.07.2013 - 25.05.2018 väljastatud kutsetunnistuste omanikud saavad taastõendada kutseid järgmiselt:
- 2.7.7.1 Elamute energiaauditite tegemine, tase 6 osakutset saab taastõendada kutsele hoonete energiaaudiitor, tase 6;
- 2.7.7.2 Energiaaudiitor tase 6 kutset saab taastõendada osakutsele hoonete energiaaudiitor, tase 7;
- 2.7.7.3 Diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7 saab taastõendada diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7;
- 2.7.7.4 Diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7 saab taastõendada osakutsele hoonete energiaaudiitor, tase 7;
- 2.7.7.5 Diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7 saab taastõendada osakutsele energiakasutuse modelleerija, tase 7;
- 2.7.7.6 Volitatud energiatõhususe spetsialist tase 8 kutset saab taastõendada volitatud energiatõhususe spetsialist tase 8 kutsele.
- 2.8 Kutse andjal on õigus nõuda täiendavate dokumentide (nt. tööandja hinnanguleht, tööandja tõend töökogemuse kohta, koopiad teostatud töödest; tõendusmaterjal töökogemuste ja kompetentsuse kohta) esitamist. Kutse andja informeerib taotlejat täiendavate dokumentide vajadusest eraldi. Kutse andjal on õigus võtta kutse taotlemisel arvesse taotleja varasema tööde kvaliteedi rahulolu hinnanguid.
- 2.9 Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine
Hindamiskomisjon võib kutse andmise eeltingimustele vastavuse rakendada varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) põhimõtteid.
- 2.10 Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid erisusi.

3 TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

3.1 Punktis 1.1 loetletud kutsete taotlejate kutsealast kompetentsust hinnatakse järgmiste meetoditega:

- a) dokumentide põhjal, milleks on:
 - haridust, töökogemust, kompetentsust ja täiendõpet tõendavad dokumendid;
 - esitatud näidistööd (tööde kvaliteet ja nende vastavus seadusandlusele, tellija lähteülesandele ja heale ehitustavale). Hindamiskomisjon võib hindamisel vajadusel lisaks kasutada ka taotleja poolt näidisenäidiseks mitteesitatud teostatud töid, mis on vabalt kättesaadavad riiklikest andmebaasidest;
- b) vestlus kutse taotlejaga vähemalt kahe hindamiskomisjoni liikme osavõtul. Vestluse vajadus selgub esitatud dokumentide sisu hindamise käigus;
- c) kirjalik teadmiste kontroll. Kirjalik teadmiste kontroll tehakse kutse esmakordsel taotlemisel alati, kutsetaseme tõstmisel või kutse taastõendamisel selgub kirjaliku teadmiste kontrolli vajadus esitatud dokumentide sisu hindamise käigus.

3.2 Hindamise põhimõtted ja korraldus ning muud hindamisega seotud asjakohased küsimused on kirjeldatud dokumendis „Energiaandmise kutseala kutsete hindamisstandard“, mis on leitav kutse andja kodulehel www.ekvy.ee.

4 KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

- 4.1 Kutse andja kuulutab kutse andmise välja vähemalt 3 korda aastas.
- 4.2 Kutse andja loob oma kodulehele www.ekvy.ee kataloogi „Kutse andmine“, kus avalikustab ajakohase teabe:
 - a) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
 - b) hindamise toimumise ajad,
 - c) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
 - d) muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutav teave.

5 KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

- 5.1 Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamistulemuste põhjal iga taotleja kohta eraldi.
- 5.2 Kutse andja teatab otsusest taotlejale. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.
- 5.3 Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi kohta kutsekomisjonile.
- 5.4 Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus kutset taotlevale isikule kutse andmise või andmata jätmise kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide esitamisega kutse andjale või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel.
- 5.5 Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.
- 5.6 Kutse andja sisestab kutse taotleja ees- ja perekonnanime ning isikukoodi, selle puudumisel sünniaja, kutsetunnistuse väljaandja, antud kutse ja kutsetaseme ning kehtivusaja alguse ja lõpu kutseregistrisse 10 tööpäeva jooksul, arvates kutseregistrisse

kande tegemise aluseks oleva otsuse tegemisest. Trükitud kutsetunnistused väljastab kutse andjale Kutsekoda.

- 5.7 Kutse andja väljastab kutsetunnistuse 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.
- 5.8 Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:
- a) kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
 - b) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
 - c) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.
- 5.9 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele.
- 5.10 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistriist ning kutse andja teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (<http://www.ametlikudteadaanded.ee/>).
- 5.11 Kutsetunnistuse omanik võib taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.
- 5.12 Kui kutsetaotlejal on kutse ära võetud, saab ta kutset uuesti taotleda mitte varem kui kahe aasta pärast, arvates kutse ära võtmise kuupäevast.

6 KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

- 6.1 Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon.
- 6.2 Kutsetunnistuste kehtivusaeg
- Hoonete energiaaudiitor, tase 6 kutsetunnistus kehtib 7 aastat.
 - Diplomeeritud energiatõhususe spetsialist, tase 7 kutsetunnistus kehtib 7 aastat.
 - Energiakasutuse modelleerija, tase 7 osakutsetunnistus kehtib 7 aastat.
 - Hoonete energiaaudiitor, tase 7 osakutsetunnistus kehtib 7 aastat.
 - Volitatud energiatõhususe spetsialist, tase 8 kutsetunnistus kehtib 7 aastat.
- 6.3 Kutsekomisjonil on põhjendatud juhtudel õigus anda lühema kehtivusajaga kutsetunnistusi. Seejuures võib kutsekomisjon anda taotlejale tähtaja kutsestandardis kehtestatud erialase kompetentsi täiendamiseks.

7 KUTSEKOMISJON

- 7.1 Kutse andja moodustab kutse andmise erapooletuse tagamiseks kutsekomisjoni. Kutsekomisjoni volitused kehtivad kutse andja kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni. Kutsekomisjon töötab välja kutsekomisjoni töökorra. Kutsekomisjon lähtub oma töös kutseseadusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. kutse andja kehtestatud juhenditest. Kutsekomisjoni tööd korraldab kutse andja.

- 7.2 Kutsekomisjoni koosseis
Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:

Tööandjad

Peter Haab, Eesti Ehituskonsultatsiooniettevõtete Liit (EKEL)

Urmas Leitmäe, Eesti Elektritööde Ettevõtjate Liit (EETEL), *elektrotehnika valdkond*

Ülo Kask, Eesti Soojustehnikainseneride Selts (ESTIS), *soojustehnika valdkond*

Töötajad/spetsialistid

Toomas Rähmonen, Eesti Kütte- ja Ventilatsiooniinseneride Ühendus

Aare Vabamägi, Tallinna Energiaagentuur
Targo Kalamees, Eesti Kütte- ja Ventilatsiooninseneride Ühendus
Koolitajad

Alo Mikola, Tallinna Tehnikaülikool

Muu huvitatud osapool

Riina Tamm; Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Amet

- 7.3 Nõuded kutsekomisjoni liikmetele
- a) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist.
 - b) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet energiatõhususe valdkonna kutsealast ja eripärast.
 - c) Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.

8 HINDAMISKOMISJON

- 8.1 Kutsekomisjon moodustab kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks hindamiskomisjon(id).
- 8.2 Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest.
- 8.3 Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:
- a) energiatõhususe kutsealane kompetentsus,
 - b) kutsesüsteemialane kompetentsus,
 - c) hindamisalane kompetentsus,
 - d) omama kehtivat energiatõhususe kutseala kutset
- 8.4 Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.
- 8.5 Hindamiskomisjoni liikmed lähtuvad oma töös kutseseadusest, valdkonda reguleerivatest õigusaktidest, käesolevast kutse andmise korrast ja muudest kutse andja poolt välja töötatud dokumentidest.

9 KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

Kutse andja dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse Kutsekoja välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse Kutsekoja kinnitatud arhiveerimiskorras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.

HOONETE ENERGIAAUDIITORI JA ENERGIATÕHUSUSE SPETSIALISTI KUTSETE TÄIENDUSÕPPE ARVESTUS

1. Täiendusõppe sisu

Pidev erialane täiendusõpe, mille ingliskeelne vaste on “*continuous professional development*” ja mis tähendab inseneri/spetsialisti oma initsiatiivil kavandatud ning korraldatud teadmiste, kogemuste ja oskuste täiendamist kutse-, eri- ja ametialaga seotud ülesannete paremaks täitmiseks kogu energiaaudiitori ja energiatõhususe spetsialisti karjääri jooksul. See hõlmab nii tehnilist kui ka mittetehnilist ainekku.

Täiendusõppe koolituse kaudu

- loengute kuulamine
- osalemine seminaridel ja praktilistel õppustel
- osalemine teadus- ja praktilise kallakuga konverentsidel
- “konstruktiivne” lugemine, st, et loetud materjali kohta sooritatakse eksam või test
- ettekanne konverentsil, seminaril, kursusel
- erialapublikatsioonid
- üliõpilaste koolitamine või inseneride väljaõppe juhendamine
- osalemine uute erialaideede ja initsiatiivide väljatöötamise ja juurutamisega seotud komiteede ja töögruppide töös

2. Täiendusõppe hindamine

Arvestussüsteemi keskne näitaja on inseneri/spetsialisti ühe akadeemilise tunni pikkuse, küsimust analüüsiva ja üldistava ettekande kuulamine, mis käsitleb aktuaalseid või perspektiivseid küsimusi. Sellele vastab üks **täiendusõppe punkt – 1 TP**. Et arvesse võtta koolituse väärtust lektori kvalifikatsioonist, loengu sisust ja õppuse kestusest tulenevalt, arvutatakse õppuse või selle üksiku osa eest saadav täiendusõppepunktide väärtus kolme teguri korrutisena:

$$\mathbf{TP} = \mathbf{LK} \times \mathbf{ÕS} \times \mathbf{h} ,$$

kus **TP** – täiendusõppe punkt

LK – lektori kvalifikatsioon

1,2 – ülikooli või kõrgkooli professor

1,0 – ülikooli või kõrgkooli õppejõud (v.a professor);

Eesti volitatud inseneri/spetsialisti kutsega spetsialist

0,8 – diplomeeritud insener/spetsialist

0,7 – insener/spetsialist/audiitor

ÕS – õppuse sisu

0,9 ÷ 1,1 – aktuaalsete või perspektiivsete arvutusmeetodite sisu selgitamine, projektijuhtimise meetodite selgitamine, erialase tegevuse erinevate aspektide praktilise kogemuse üldistamine

0,7 ÷ 0,9 – arvutusmeetodite üldpõhimõtete selgitamine, projektijuhtimise ja erialase tegevuse praktilise kogemuse esitamine

0,3 ÷ 0,7 – toote tutvustus, ettevõtte erialaseminar jm.

h – õppuse kestus akadeemilistes tundides

Ettekande ettevalmistamise ja esitamise eest arvestatakse lektorile täiendusõppe punkte väärtuses, mis võrdub kuulajatele antava täiendusõppe punktide kolmekordse väärtusega.

3. Kutsequalifikatsiooni taotlejale esitatavad miinimumnõuded

Kutsequalifikatsioonide omistamise eelduseks olevate täiendusõppe punktide miinimummaht on toodud **lisas 2** „Energiaaudiitori ja energiatõhususe kutsenimetuse eeldused“.

1. Vähemalt 75% koolitusel saadud punktide mahust ja punktide kogumahust peab olema omandatud erialal või siduserialal, millel kutset või selle pikendamist taotletakse.