

**EESTI LOGOPEEDIDE ÜHINGU
KUTSE ANDMISE KORD**
logopeedi kutsetele

1 ÜLDOSA

1.1 Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:

- 1) logopeed, tase 7,
- 2) logopeed, tase 8.

1.2 Iga kutse kompetentsusnõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamisepositiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.

1.3 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseeaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kalkuleerib kutse andja ja kinnitab Tervishoiu Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu).

1.4 Korra ja selle muudatused kinnitab kutsenõukogu ning need jõustatakse kutsenõukogukoosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel.

1.5 Kutse andmise alane nõustaja ja haldusjärelvalve teostaja on Kutsekoda.

**2 KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED
JA ESITATAVAD DOKUMENDID**

2.1 Kutse taotlemise eeltingimused:

2.1.1 Kutse logopeed, tase 7 taotlemise eeltingimused:

- a) omandatud magistrikraad logopeedias või sellega võrdsustatud haridustase,
- b) töökogemus logopeedina (keskmine töökoormus minimaalselt 270 tundi aastas) pärast erialase magistriõppe läbimist,
- c) erialane enesetäiendamine viimase 5 aasta jooksul vähemalt 6 EAP (156 tunni) ulatuses, millest moodustavad*:
 - 1) 60% – 100% osavõtt erialastest koolitustest, töötubadest, konverentsidest, mis on eelkõige suunatud kliiniliste pädevuste tõstmiseks tööks laste ja täiskasvanutega (sh. neelamishäirete alased koolitused vähemalt 2 EAP ulatuses),
 - 2) 10 – 20% üliõpilaste juhendamine,
 - 3) 10 – 20% kovisioonis ja/või supervisioonis osalemine, 10 – 20% hindamis- ja teraapiavahendite väljaandmine.

*punkte 1–4 võib kombineerida, kõik punktides 2–4 kirjeldatud tegevused ei ole kohustuslikud ja on omavahel asendatavad.

2.1.2 Kutse logopeed, tase 7 taastõendamise eeltingimused:

- a) varasem kutsetunnistuse olemasolu (logopeed, tase 7 või 8; kliiniline logopeed, tase 7 või 8, arvesse võetakse kutsetunnistusi, mis on välja antud 2012. a. või hiljem ning mille kehtivus on kutse taotlemise hetkeks lõppenud,
- b) töökogemus logopeedina viimased 5 aastat (keskmine töökoormus minimaalselt 270 tundi aastas) või erialaga seotud valdkonnas (nt. asutuse juhina, õppejõuna),
- c) erialane enesetäiendamine viimase 5 aasta jooksul vähemalt 5 EAP (130 tunni) ulatuses, millest moodustavad*:
 - 1) 60% – 100% osavõtt erialastest koolitustest, töötubadest, konverentsidest, mis on eelkõige suunatud kliiniliste pädevuste tõstmiseks tööks täiskasvanute ja lastega (sh. neelamishäirete alased koolitused vähemalt 2 EAP ulatuses),
 - 2) 10 – 20% üliõpilaste juhendamine,
 - 3) 10 – 20% kovisioonis ja/või supervisioonis osalemine,
 - 4) 10 – 20% hindamis- ja teraapiavahendite väljaandmine.

*punkte 1–4 võib kombineerida, kõik punktides 2–4 kirjeldatud tegevused ei ole kohustuslikud ja on omavahel asendatavad.

2.1.3 Kutse logopeed, tase 8 taotlemise eeltingimused:

- a) omandatud magistrikraad logopeedias või sellega võrdsustatud haridustase,
- b) töökogemus logopeedina vähemalt 5 aastat pärast erialase magistriõppe läbimist (keskmine töökoormus minimaalselt 270 tundi aastas),
- c) erialane täiendamine viimase 5 aasta jooksul vähemalt 10 EAP ulatuses (260 tundi), millest moodustavad*:
 - 1) 30 – 60% osavõtt erialastest koolitustest, töötubadest, konverentsidest,
 - 2) 10 – 40% kolleegide ja/või üliõpilaste juhendamine ja mentorlus,
 - 3) 10 – 40% teadus- ja arendustegevus (ettekanded konverentsidel, eri tüüpi artiklite publitseerimine, teadustöö, hindamis- ja teraapiavahendite väljaandmine),
 - 4) 10 – 20% kovisioonis ja/või supervisioonis osalemine ja/või läbiviimine,
 - 5) 10 – 20% ekspertkogudes jm. erialastes töörühmades osalemine,
 - 6) 10 – 20% erialaste koolituste, seminaride läbiviimine,
 - 7) 10 – 20% erialane juhtimistöö (meeskonnad, projektid, töörühmad).

*punkte 1–7 võib kombineerida, kõik punktides 2–7 kirjeldatud tegevused ei ole kohustuslikud ja on omavahel asendatavad, st. nende proportsioone võib muuta, kui mingis valdkonnas on tulemused olulised ja silmapaistvad.

2.1.4 Kutse logopeed, tase 8 taastõendamise eeltingimused:

- a) kehtiva kutsetunnistuse olemasolu (logopeed, tase 8; kliiniline logopeed, tase 8),
- b) töökogemus logopeedina viimased 5 aastat (keskmine töökoormus minimaalselt 270 tundi aastas),
- c) erialane täiendamine viimase 5 aasta jooksul vähemalt 8 EAP ulatuses (208 tundi), millest moodustavad*:
 - 1) 30 – 60% osavõtt erialastest koolitustest, töötubadest, konverentsidest,

- 2) 10 – 40% kolleegide ja/või üliõpilaste juhendamine ja mentorlus,
- 3) 10 – 20% kosisioonis ja/või supervisioonis osalemine ja/või läbiviimine,
- 4) 10 – 40% teadus- ja arendustegevus (ettekanded konverentsidel, eri tüüpi artiklite publitseerimine, teadustöö, hindamis- ja teraapiavahendite väljaandmine),
- 5) 10 – 20% ekspertkogudes jm. erialastes töörühmades osalemine,
- 6) 10 – 20% erialaste koolituste, seminaride läbiviimine,
- 7) 10 – 20% erialane juhtimistöo (meeskonnad, projektid, töörühmad).

*punkte 1–7 võib kombineerida, kõik punktides 2–7 kirjeldatud tegevused ei ole kohustuslikud ja on omavahel asendatavad, st. nende proportsioone võib muuta, kui mingis valdkonnas on tulemused olulised ja silmapaistvad.

2.2 Kutse taotlemiseks esitatavad dokumendid:

2.2.1 Kutse logopeed, tase 7 taotlemiseks vajalikud dokumendid:

- a) vormikohane avaldus ja CV,
- b) haridust tõendav dokument (magistri või sellega võrdsustatud kvalifikatsiooni diplomi ja akadeemilise õiendi koopiad),
- c) koopia isikut tõendavast dokumendist,
- d) tegevusanalüüs, milles taotleja analüüsib oma tööalast tegevust vastavalt hindamisstandardis esitatud nõuetele ja toob välja arengusuunad,
- e) dokumendid, mis tõendavad erialast töökogemust,
- f) kirjalik juhtumianalüüs,
- g) viimase viie aasta jooksul läbitud erialaseid täiendkoolitusi tõendavad dokumendid (vt täienduskoolituse pass),
- h) maksekorraldus (või muu kinnitus) kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta,
- i) riigikeelt mitteemakeelena rääkival taotlejal riigikeele tasemel B2 oskuse tõend.

2.2.2 Kutse logopeed, tase 7 taastõendamiseks vajalikud dokumendid:

- a) vormikohane avaldus ja CV,
- b) koopia isikut tõendavast dokumendist,
- c) tegevusanalüüs, milles taotleja analüüsib oma viimase 5 aasta tööalast tegevust vastavalt hindamisstandardis esitatud nõuetele ja toob välja arengusuunad,
- d) kehtiva kutsetunnistuse dokumendi koopia,
- e) dokumendid, mis tõendavad erialast töökogemust,
- f) viimase viie aasta jooksul läbitud erialaseid täiendkoolitusi tõendavad dokumendid (vt täienduskoolituse pass),
- g) maksekorraldus (või muu kinnitus) kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.2.3 Kutse logopeed, tase 8 taotlemiseks vajalikud dokumendid:

- a) vormikohane avaldus ja CV,
- b) haridust tõendav dokument (magistri või sellega võrdsustatud kvalifikatsiooni diplomi ja akadeemilise õiendi koopiad),
- c) koopia isikut tõendavast dokumendist,
- d) tegevusanalüüs, milles taotleja analüüsib oma viimase 5 aasta tööalast tegevust vastavalt hindamisstandardis esitatud nõuetele ja toob välja arengusuunad,
- e) kehtiva kutsetunnistuse dokumendi koopia,

- f) dokumendid, mis tõendavad erialast töökogemust,
- g) kirjalik juhtumianalüüs,
- h) viimase viie aasta jooksul läbitud erialaseid täiendkoolitusi tõendavad dokumendid (vt täienduskoolituse pass),
- i) maksekorraldus (või muu kinnitus) kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta,
- j) riigikeelt mitteemakeelena rääkival taotlejal riigikeele tasemel B2 oskuse tõend.

2.2.4 Kutse logopeed, tase 8 taastõendamiseks vajalikud dokumendid:

- a) vormikohane avaldus ja CV,
- b) koopia isikut tõendavast dokumendist,
- c) tegevusanalüüs, milles taotleja analüüsib oma viimase 5 aasta tööalast tegevust vastavalt hindamisstandardis esitatud nõuetele ja toob välja arengusuunad,
- d) kirjalik juhtumianalüüs viimase viie aasta praktikast,
- e) kehtiva kutsetunnistuse koopia,
- f) dokumendid, mis tõendavad erialast töökogemust,
- g) viimase viie aasta jooksul läbitud erialaseid täiendkoolitusi tõendavad dokumendid (vt täienduskoolituse pass),
- h) maksekorraldus (või muu kinnitus) kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta. Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid erisusi.

3 TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

3.1 Kompetentsuse hindamise korraldus ja tingimused on kirjeldatud logopeed, tase 7 ja logopeed, tase 8 hindamisstandardites, mis on leitavad kutseandja (KA), Eesti Logopeedide Ühingu kodulehel <http://www.elu.ee/hindamisstandardid/>.

3.1.1 Kutse logopeed, tase 7 hindamise meetodid:

- a) kirjalik juhtumianalüüs,
- b) tegevusanalüüs,
- c) täiendav intervjuu ja töökohal jälgimine (ainult täiendava hindamisvajaduse korral).

3.1.2 Kutse logopeed, tase 7 taastõendamise hindamise meetodid:

- a) tegevusanalüüs,
- b) täiendav intervjuu ja töökohal jälgimine (ainult täiendava hindamisvajaduse korral)

3.1.3 Kutse logopeed, tase 8 hindamise meetodid:

- a) kirjalik juhtumianalüüs,
- b) tegevusanalüüs,
- c) täiendav intervjuu ja töökohal jälgimine (täiendava hindamisvajaduse korral).

3.1.4 Kutse logopeed, tase 8 taastõendamise hindamise meetodid:

- a) kirjalik juhtumianalüüs,
- b) tegevusanalüüs,
- c) täiendav intervjuu ja töökohal jälgimine (täiendava hindamisvajaduse korral).

4 KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

4.1 KA kuulutab kutse andmise välja kaks korda aastas.

4.2 KA kodulehel www.elu.ee on kataloog „Kutse taotlemine“, kus avalikustatakse ajakohane teave:

- 1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
- 2) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
- 3) muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutav teave.

5 KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

5.1 Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamistulemuste põhjaliga taotleja kohta eraldi.

5.2 KA teatab otsusest taotlejale. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.

5.3 Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi kohta kutsekomisjonile.

5.4 Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus kutset taotlevale isikule kutse andmise võimaldamata jätmise kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide esitamisega kutse andjale või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel.

5.5 Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.

5.6 Kutse andja sisestab kutse taotleja ees- ja perekonnanime ning isikukoodi, selle puudumisel sünniaja, kutsetunnistuse väljaandja, antud kutse ja kutsetaseme ning kehtivusaja alguse ja lõpu kutseregistrisse 10 tööpäeva jooksul, arvates kutseregistrisse kande tegemise aluseks oleva otsuse tegemisest. Trükitud kutsetunnistused väljastab kutse andjale Kutsekoda.

5.7 KA väljastab kutsetunnistuse 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.

5.8 Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:

- 1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel,
- 2) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel,
- 3) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.

5.9 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele.

5.10 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning KA teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (<http://www.ametlikudteadaanded.ee/>).

5.10.1 Kutsetunnistuse omanik võib taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.

6 KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

6.1 Kutsetunnistuse kehtivusajad:

- 1) logopeed, tase 7 kutsetunnistus kehtib tähtajatult alates kutsekomisjoni otsuse tegemise kuupäevast,
- 2) logopeed, tase 8 kutsetunnistus kehtib 8 aastat alates kutsekomisjoni otsuse tegemise kuupäevast.

7 KUTSEKOMISJON

7.1 KA moodustab kutse andmise erapooletuse tagamiseks kutsekomisjoni. Kutsekomisjoni volitused kehtivad KA kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni. Kutsekomisjon töötab väljakutsekomisjoni töökorra. Kutsekomisjon lähtub oma töös kutseasutusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. kutse andja kehtestatud juhenditest. Kutsekomisjoni tööd korraldab kutse andja.

7.2 Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:

7.3 Nõuded kutsekomisjoni liikmetele:

- 1) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist.
- 2) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kõneravi kutsealast ning eriala eripärast.
- 3) Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.

8 HINDAMISKOMISJON

8.1 Kutsekomisjon moodustab kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks hindamiskomisjon(id).Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest.

Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:

- 1) kutsealane kompetentsus,
- 2) kutsesüsteemialane kompetentsus,
- 3) hindamisalane kompetentsus.

8.2 Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

9 KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

KA dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse kutseasutuse välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse kutseasutuse kinnitatud arhiveerimiskorras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.