

EESTI MEHAANIKAINSENERIDE LIIDU KUTSE ANDMISE KORD
mehaanikainseneri kutsetele

1 ÜLDOSA

1.1 Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:

- 1) *Mehaanikainsener, tase 6*
- 2) *Diplomeeritud mehaanikainsener, tase 7*
- 3) *Volitatud mehaanikainsener, tase 8*

1.2 Iga kutse kompetentsusnõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.

1.3 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseeaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kalkuleerib kutse andja ja kinnitab Tehnika, Tootmise ja Töötlemise Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu).

1.4 Korra ja selle muudatused kinnitab kutsenõukogu ning need jõustuvad kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel (v.a kutsekomisjoni koosseisu muudatused, mis jõustuvad kutsenõukogu otsuse tegemise hetkest).

2 KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

2.1 Kutsete taotlemise eeltingimused:

2.1.1 Kutse *Mehaanikainsener, tase 6* taotlemise eeltingimused on:

- a) erialane kõrgharidus;
- b) erialane töökogemus (kõrgharidusõppe puhul vähemalt 2 aastat ja bakalaureuse kraadi puhul vähemalt 3 aastat vahetult enne taotlemist).

2.1.2 Kutse *Diplomeeritud mehaanikainsener, tase 7* taotlemise eeltingimused on:

- a) erialane magistriõpe;
 - b) erialane töökogemus (vähemalt 2 aastat vahetult enne taotlemist).
- või
- a) Mehaanikainsener, tase 6 kutse;
 - b) erialane töökogemus (vähemalt 2 aastat vahetult enne taotlemist);
 - c) erialane täiendkoolitus (läbitud viimase 5 aasta jooksul mahus 25 EAP +30 TP);

2.1.3 Kutse *Volitatud mehaanikainsener, tase 8* taotlemise eeltingimused on:

- a) erialane doktoriõpe;
- b) erialane töökogemus (vähemalt 4 aastat vahetult enne taotlemist);
- c) erialane täiendkoolitus (läbitud viimase 5 aasta jooksul mahus 6 EAP + 50 TP juhul, kui doktorikraad on omandatud rohkem kui 7 aastat tagasi).

või

- a) Diplomeeritud mehaanikainsener, tase 7 kutse;
- b) erialane töökogemus (vähemalt 4 aastat vahetult enne taotlemist).
- c) erialane täiendkoolitus (läbitud viimase 5 aasta jooksul mahus 6 EAP + 50 TP);

Inseneri täiendõppe arvestus on toodud lisas 1.

2.2 Kutsete Mehaanikainsener, tase 6, Diplomeeritud mehaanikainsener, tase 7 ja Volitatud mehaanikainsener, tase 8 taotlemiseks esitatavad dokumendid:

- a) sooviavaldus;
- b) isikut tõendava dokumendi koopia;
- c) kõrgharidust, vajadusel erialast täiendkoolitust ja varasemat kutsekvalifikatsiooni tõendavate dokumentide koopiad;
- d) eneseanalüüs spetsialiseerumise, erialase töö ja erialase täiendõppega seotud tegevuste kohta.

2.3 Kutse taastõendamise eeltingimused:

2.3.1 Kutse *Mehaanikainsener, tase 6* taastõendamise eeltingimused on:

- a) Mehaanikainsener, tase 6 kutsetunnistus, mille kehtivuse tähtajast ei ole möödunud rohkem kui 5 aastat;
- b) erialane töökogemus (vähemalt 2 aastat vahetult enne taastõendamist);
- c) erialane täiendkoolitus (läbitud viimase 5 aasta jooksul mahus 25 TP).

2.3.2 Kutse *Diplomeeritud mehaanikainsener, tase 7* taastõendamise eeltingimused on:

- a) Diplomeeritud mehaanikainsener, tase 7 kutsetunnistus, mille kehtivuse tähtajast ei ole möödunud rohkem kui 5 aastat;
- b) erialane töökogemus (vähemalt 2 aastat vahetult enne taastõendamist);
- c) erialane täiendkoolitus (läbitud viimase 5 aasta jooksul mahus 3 EAP + 25 TP).

2.3.3 Kutse *Volitatud mehaanikainseneri, tase 8* taastõendamise eeltingimused on:

- a) Volitatud mehaanikainseneri, tase 8 kutsetunnistus, mille kehtivuse tähtajast ei ole möödunud rohkem kui 5 aastat;
- b) erialane töökogemus (vähemalt 4 aastat vahetult enne taastõendamist);
- c) erialane täiendkoolitus (läbitud viimase 5 aasta jooksul mahus 5 EAP + 50 TP).

Inseneri täiendõppe arvestus on toodud lisas 1.

2.4 Kutsete Mehaanikainsener, tase 6; Diplomeeritud mehaanikainsener, tase 7 ja Volitatud mehaanikainsener, tase 8 taastõendamisel esitatavad dokumendid:

- a) sooviavaldus
- b) erialast täiendkoolitust ja varasemat kutsekvalifikatsiooni tõendavate dokumentide koopiad
- c) eneseanalüüs spetsialiseerumise, erialase töö ja erialase täiendõppega seotud tegevuste kohta.

2.5 Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine

Kutsekomisjon võib kutse andmise eeltingimustele vastavuse arvestamisel ja kompetentside hindamisel rakendada varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) põhimõtteid.

2.6 Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid täpsustavaid tingimusi.

2.7 Mehaanikainseneri ja diplomeeritud mehaanikainseneri kutse taotlemisel menetletakse korraga ainult ühte spetsialiseerumist. Kutse saamiseks mõnel teisel spetsialiseerumisel tuleb teha uus taotlus koos nõutavate dokumentidega ja maksta kutse andmise tasu.

Volitatud mehaanikainseneri kutse taotlemisel võib valida rohkem kui ühe kompetensi nende tõendamisel.

2.6 Kõik kutse taotlemiseks vajalikud dokumendivormid ning nõuded dokumentidele on leitavad kutse andja veebilehel <http://www.emil.ee>

2.7 Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid täpsustavaid tingimusi.

3 TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

3.1 Kompetentsuse hindamise meetodid kutse esmataotlemisel ja taastõendamisel:

Mehaanikainseneri kutse, Diplomeeritud mehaanikainseneri kutse ja Volitatud mehaanikainseneri kutse hindamismeetodid:

a) Kompetentsuse vastavushindamine, erialast töökogemust ja täiendõpet tõendavate dokumentide põhjal.

b) Vajadusel intervjuu taotlejaga

Taotleja vastab täiendavatele küsimustele ning annab selgitusi, et tõendada nõutud kompetentside olemasolu

4 KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

4.1 Kutse andja kuulutab kutse andmise välja vähemalt 2 korda aastas.

4.2 Kutse andja loob oma kodulehele kataloogi „Kutse andmine“, kus avalikustab ajakohase teabe:

1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,

2) hindamiste toimumise ajad,

3) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,

4) muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutav teave.

5 KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

5.1 Kutsekomisjon teeb kutse andmise, mitteandmise või taastõendamise otsuse hindamistulemuste põhjal iga taotleja kohta eraldi.

5.2 Kutse andja teatab otsusest taotlejale. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.

5.3 Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi kohta kutsekomisjonile.

5.4 Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus kutset taotlevale isikule kutse andmise, andmata jätmise või taastõendamise kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud

tingimustel ja korras vaide esitamisega kutse andjale või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel.

5.5 Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.

5.6 Kutse andja sisestab kutse taotleja ees- ja perekonnanime ning isikukoodi, selle puudumisel sünniaja, kutsetunnistuse väljaandja, antud kutse ja kutsetaseme ning kehtivusaja alguse ja lõpu kutseregistrisse 10 tööpäeva jooksul, arvates kutseregistrisse kande tegemise aluseks oleva otsuse tegemisest. Trükitud kutsetunnistused väljastab kutse andjale Kutsekoda.

5.7 Paberkandjal kutsetunnistuse väljastab kutse saanud isikule tema taotlusel kutse andja. Kutse andja väljastab kutsetunnistuse 14 päeva jooksul pärast kutse andmise või taastõendamise otsuse vastuvõtmist.

5.8 Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:

- 1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
- 2) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
- 3) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.

5.9 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele.

5.10 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning kutse andja teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (<http://www.ametlikudteadaanded.ee/>).

5.11 Kutsetunnistuse omanik võib taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.

6 KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon. Kutsetunnistus kehtib:

Mehaanikainseneri kutsetunnistus kehtib 7 aastat.

Diplomeeritud mehaanikainseneri kutsetunnistus kehtib 7 aastat.

Volitatud mehaanikainseneri kutsetunnistus kehtib 7 aastat

7 KUTSEKOMISJON

7.1 Kutse andja moodustab kutse andmise erapooletuse tagamiseks kutsekomisjoni. Kutsekomisjoni volitused kehtivad kutse andja kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni. Kutsekomisjon töötab välja kutsekomisjoni töökorra. Kutsekomisjon lähtub oma töös kutseseadusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. kutse andja kehtestatud juhenditest. Kutsekomisjoni tööd korraldab kutse andja.

7.2 Kutsekomisjoni koosseis

Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:

- 1) Tööandjad

1. *Alar Jõgi – ScaleupX OÜ*

1) Töötajad/spetsialistid

1. *Andre Laanemets – SKF Estonia OÜ*

2. *Tanel Aruväli – Nordic Plast OÜ*

2) Koolitajad

1. *Priit Kulu – Tallinna Tehnikaülikool*

2. *Vello Vainola – Tallina Tehnikakõrgkool*

3) Erialaliidu esindaja

1. *Oliver Mets – Eesti Masinatööstuse Liit, Insero OÜ*

7.3 Nõuded kutsekomisjoni liikmetele

1) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist.

2) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet mehaanikainseneri kutsealast ja standardist

3) Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.

8 HINDAMISKOMISJON

8.1 Kutsekomisjon moodustab kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks hindamiskomisjon(id). Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:

1) kutsealane kompetentsus,

2) kutsesüsteemialane kompetentsus,

3) hindamisalane kompetentsus.

8.2 Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

9 KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

Kutse andja dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse Kutsekoja välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse Kutsekoja kinnitatud arhiveerimiskorras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.

INSENERI TÄIENDÕPPE ARVESTUS

1. Täiendõppe sisu

Erialase täiendõppe all mõeldakse inseneri enda initsiatiivil kavandatud ning läbiviidud teadmiste, kogemuste ja oskuste täiendamist kutse-, eri- ja ametialaga seotud ülesannete täitmiseks.

Täiendõpe = täiendkoolitus + individuaalne täiendõpe

- a) Täiendõppe täiendkoolituse kaudu
 - Kõrgkoolide kinnitatud õppekavades olevate ainete läbimine
 - Kõrgkoolide täiendõppe õppekavade läbimine
 - Koolitusfirmade läbiviidavate täiendkursuste läbimine
 - Töö lektorina koolitusel
- b) Individuaalne täiendõpe
 - Osalemine seminaridel, konverentsidel, õppustel, messidel, näitustel
 - Ettekanne seminaridel, konverentsidel, õppustel
 - Erialased publikatsioonid (õpikud, õppematerjalid, artiklid jms)
 - Töö standarditega ja erialase kirjandusega
 - Üliõpilaste (bakalaureused, magistrandid, doktorandid) juhendamine
 - Lõputööde, artiklite jms retsenseerimine
- c) Individuaalne täiendõpe võib olla kaetud ka täiendõppega täiendkoolituse kaudu.

2. Täiendõppe hindamine

- a) Täiendkoolituse hindamise aluseks on ainepunkt (EAP)
1 EAP= 26 akadeemilist tundi (ak. t) ehk täiendpunkti (TP)
Töö lektorina koolitustel
1 ak. t = 3 TP
- b) Individuaalse täiendkoolituse hindamise aluseks on täiendõppe punkt (TP)
 - Osavõtt seminaridest, konverentsidest, õppustest 1 ak. t = 1 TP
 - Ettekanne seminaridel, konverentsidel, õppustel: riiklikul 2 TP, rahvusvahelisel 5 TP
 - Erialased publikatsioonid: tase 1.1; 1.2 (ETISE klassif.) 5 TP, tase 3.1 3 TP, muu 1 TP
 - Üliõpilaste juhendamine: bakalaureusetööd 5 TP, magistritööd 10 TP, doktoritööd 25 TP
 - Lõputööde, artiklite jms retsenseerimine : bakalaureusetööd ja artiklid 3 TP, magistritööd 5 TP, doktoritööd 10 TP