



KINNITATUD
Vara- ja Isikukaitse Kutsenõukogu
16.01.2018 otsusega nr 9

SISEKAITSEAKADEEMIA KUTSE ANDMISE KORD korrakaitseametniku kutsetele

1 ÜLDOSA

1.1 Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:

- 1) korrakaitseametnik, tase 5;
- 2) korrakaitseametnik, tase 6.

1.2 Iga kutse kompetentsusnõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.

1.3 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseeaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kalkuleerib kutse andja ja kinnitab Vara- ja Isikukaitse Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu).

1.4 Korra ja selle muudatused kinnitab kutsenõukogu ning need jõustuvad kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel (v.a kutsekomisjoni koosseisu muudatused, mis jõustuvad kutsenõukogu otsuse tegemise hetkest).

1.5 Kutse andmisel järgitakse elukestva õppe põhimõtet - tunnustada inimeste oskusi ja teadmisi sõltumata nende omandamise ajast, kohast ja viisist ning tagada võrdsed võimalused kompetentsuse hindamisel ja tunnustamisel.

1.6 Kutse andmise alane nõustaja ja haldusjärelevalve teostaja on Kutsekoda.

2 KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

2.1 Kutse taotlemise eeltingimused:

2.1.1 Kutse korrakaitseametnik, tase 5 taotlemise eeltingimused on:

- 1) keskharidus;
- 2) vastava nõutava erialakursuse läbimine.

2.1.2 Kutse korrakaitseametnik, tase 6 taotlemise eeltingimused on:

- 1) kõrgharidus;
- 2) vastava erialase täiendõppe läbimine.

2.2 Kutsete korrakaitseametnik, tase 5 ja korrakaitseametnik, tase 6 taotlemiseks esitatavad dokumendid:

- 1) avaldus (vorm leitav KA veebilehel www.sisekaitse.ee/et/node/961);
- 2) koopia haridust tõendavast dokumendist;
- 3) koopiaid dokumentidest samalaadsete eelnevate koolituste kohta;
- 4) koopia isikut tõendavast dokumendist (pass või ID kaart);

- 5) maksekorraldus või muu kinnitus kutse taotlemisega seotud kulude tasumise kohta.
- 2.3 Kutsete korrakaitseametnik, tase 5 ja korrakaitseametnik, tase 6 taastõendamise eeltingimused:
- 1) varasem sama taseme kutsetunnistuse olemasolu.
- 2.4 Kutsete korrakaitseametnik, tase 5 ja korrakaitseametnik, tase 6 taastõendamiseks esitatavad dokumendid:
- 1) avaldus (vorm leitav KA veebilehel www.sisekaitse.ee/et/node/961);
 - 2) maksekorraldus või muu kinnitus kutse taotlemisega seotud kulude tasumise kohta;
- 2.5 Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine
Kutsekomisjon võib kutse andmise eeltingimustele vastavuse arvestamisel ja kompetentside hindamisel rakendada varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) põhimõtteid.
- 2.6 Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid täpsustavaid tingimusi.

3 TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

- 3.1 Korrakaitseametnik, 5 taseme kutse kompetentsuse hindamisvormid kutse esmataotlemisel ja taastõendamisel on:
- 1) teooriatöö (õigusaktide tundmine ja küsimustele kirjalik vastamine);
 - 2) kaasuste kirjalik lahendamine (menetlusedokumendi valik ja täitmine).
- 3.2 Korrakaitseametnik, 6 taseme kutse kompetentsuse hindamisvormid kutse esmataotlemisel ja taastõendamisel on:
- 1) teooriatöö (õigusaktide tundmine ja küsimustele kirjalik vastamine);
 - 2) kaasuste kirjalik lahendamine (menetlusedokumendi valik ja täitmine).

4 KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE JA DOKUMENTIDE MENETLEMINE

- 4.1 KA kuulutab kutse andmise välja vähemalt 1 kord aastas.
- 4.2 KA avalikustab oma veebilehel:
- 1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisi;
 - 2) hindamiste toimumise ajad;
 - 3) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks;
 - 4) muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutava.

5 KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

- 5.1 Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamistulemuste põhjal iga taotleja kohta eraldi.
- 5.2 KA teatab otsusest taotlejale. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.
- 5.3 Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi kohta kutsekomisjonile.
- 5.4 Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus kutset taotlevale isikule kutse andmise või andmata jätmise kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide esitamisega kutse andjale või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel.

5.5 Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.

5.6 Kutse andja sisestab kutse taotleja ees- ja perekonnanime ning isikukoodi, selle puudumisel sünniaja, kutsetunnistuse väljaandja, antud kutse ja kutsetaseme ning kehtivusaja alguse ja lõpu kutseregistrisse 10 tööpäeva jooksul, arvates kutseregistrisse kande tegemise aluseks oleva otsuse tegemisest. Trükitud kutsetunnistused väljastab kutse andjale Kutsekoda.

5.7 KA väljastab kutsetunnistuse 30 tööpäeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.

5.8 Kutsekomisjonil on õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:

- 1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
- 2) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
- 3) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.

5.9 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele.

5.10 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning KA teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (<http://www.ametlikudteadaanded.ee/>).

5.11 Vajadusel võib kutsetunnistuse omanik taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutseregistri volitatud töötlejalt.

6 KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon.

Kutse korrakaitseametnik, tase 5 kutsetunnistus kehtib 5 aastat.

Kutse korrakaitseametnik, tase 6 kutsetunnistus kehtib 5 aastat.

7 KUTSEKOMISJON

7.1 Kutse andja moodustab kutse andmise erapooletuse tagamiseks kutsekomisjoni. Kutsekomisjoni volitused kehtivad kutse andja kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni. Kutsekomisjon töötab välja kutsekomisjoni töökorra. Kutsekomisjon lähtub oma töös kutseseadusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. kutse andja kehtestatud juhenditest. Kutsekomisjoni tööd korraldab kutse andja.

7.2 Kutsekomisjoni koosseis

Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:

1) Tööandjad

Pipi-Liis Siemann, Järvamaa Omavalitsuste Liit, Türi valla vallavanem;
Marek Ranne, Vaivara vallavalitsus;

2) Töötajad/spetsialistid

Toomas Rebane, Tallinna Munitsipaalpolitsei Amet;

3) Koolitajad

Ülle Vanaisak, Sisekaitseakadeemia politsei- ja piirivalvekolledž;

4) Muud osapooled

Liisa Abel, Siseministeerium
Agur Tehver, Politsei- ja Piirivalveamet;
Andre Lilleleht, Eesti Turvaettevõtete Liit.

7.3 Nõuded kutsekomisjoni liikmetele

- 1) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist.
- 2) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet korrakaitseametniku kutsealast ja selle eripärast.
- 3) Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.

8 HINDAMISKOMISJON

8.1 Kutsekomisjon moodustab kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks hindamiskomisjon(id). Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:

- 1) kutsealane kompetentsus,
- 2) kutsesüsteemialane kompetentsus,
- 3) hindamisalane kompetentsus.

8.2 Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

9 KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

KA dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse kutseasutuse välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse kutseasutuse kinnitatud arhiveerimiskorras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.