KINNITATUD
Tervishoiu Kutsenõukogu
31.10.2024 otsusega nr 36

MTÜ Eesti Lümfiteraapia Liit KUTSE ANDMISE KORD

Lümfiterapeut, tase 6 kutsetele

1 ÜLDOSA

1.1 Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist

1) Tervishoiu lümfiterapeut , tase 6

1.2 Iga kutse kompetentsusnõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.

1.3 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseseaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kalkuleerib kutse andja ja kinnitab Tervishoiu Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu).

1.4 Korra ja selle muudatused kinnitab kutsenõukogu ning need jõustuvad kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel (v.a kutsekomisjoni koosseisu muudatused, mis jõustuvad kutsenõukogu otsuse tegemise hetkest).

2 KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

2.1 Kutse taotlemise eeltingimused:

2.1.1 Töömaailma taotlejale:

2.1.1.1 Kutse lümfiterapeut, tase 6 taotlemise eeltingimused on:

a) Füsioteraapia, tegevusteraapia, bioanalüütiku, õenduse, ämmaemanduse, arsti või hambaarsti haridus või keskharidus koos massööri väljaõppega.

b) Lümfiteraapia alane väljaõpe

2.1.1.2 Kutse lümfiterapeut, tase 6, taastõendamise taotlemise eeltingimused on:

a) Erialane täiendkoolitus (80 tundi).

b) Lümfiterapeudi kutsetunnistus.

c) Erialane töö kahe aasta jooksul.

2.2 Kutse lümfiterapeut, tase 6, taotlemiseks esitatavad dokumendid:

2.2.1 Töömaailma taotlejale:

a) Avaldus (kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis).

b) Koopia isikut tõendavast dokumendist (pass või ID-kaart).

c) Haridust tõendavate dokumentide koopiad.

d) CV.

e) Maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmise tasu tasumise kohta.

2.3 Kutse lümfiterapeut, tase 6 taastõendamiseks esitatavad dokumendid:

2.3.1 Töömaailma taotlejale:

a) Avaldus (kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis).
b) Koopia isikut tõendavast dokumendist (pass või ID-kaart).
c) Haridust tõendavate dokumentide koopiad.
d) CV.
e) Juhtumianalüüs koos piltidega.
f) Eelneva kutsetunnistuse number.
g) Maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmise tasu tasumise kohta.

2. 4 Kõik kutse taotlemiseks vajalikud dokumendivormid ning nõuded dokumentidele on leitavad kutse andja veebilehel https://www.lymfiliit.ee/kutsetaotlemine/

2.5 Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid täpsustavaid tingimusi.

3. TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

3.1 Kompetentsuse hindamise meetodid kutse esmataotlemisel ja taastõendamisel:

3.1.1. Kutse lümfiterapeut, tase 6 esmataotlemise hindamismeetodid:

a) Kirjalik ülesanne või test.
b) Simulatsioon (reaalse olukorra jäljendamine).
c) Intervjuu (teadmiste ja arusaamade selgitamine).

3.1.2 Kutse lümfiterapeut, tase 6 taastõendamise hindamismeetodid:

a) Juhtumianalüüs koos fotograafiliste tõenditega.
b) Intervjuu.
c) Vajadusel simulatsioon.

4. KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

4.1 Kutse andja kuulutab kutse andmise välja vähemalt üks korda aastas.

4.2 Kutse andja loob oma kodulehele kataloogi „Kutse andmine“, kus avalikustab ajakohase teabe:

1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
2) hindamiste toimumise ajad,
3) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
4) muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutav teave.

5 KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

5.1 Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamistulemuste põhjal iga taotleja kohta eraldi.

5.2 Kutse andja teatab otsusest taotlejale. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.

5.3 Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi kohta kutsekomisjonile.

5.4 Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus kutset taotlevale isikule kutse andmise või andmata jätmise kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide esitamisega kutse andjale või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel.

5.5 Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.

5.6 Kutse andja sisestab kutse taotleja ees- ja perekonnanime ning isikukoodi, selle puudumisel sünniaja, kutsetunnistuse väljaandja, antud kutse ja kutsetaseme ning kehtivusaja alguse ja lõpu kutseregistrisse 10 tööpäeva jooksul, arvates kutseregistrisse kande tegemise aluseks oleva otsuse tegemisest. Trükitud kutsetunnistused väljastab kutse andjale Kutsekoda.

5.7 Paberkandjal kutsetunnistuse väljastab kutse saanud isikule tema taotlusel kutse andja. Kutse andja väljastab kutsetunnistuse 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.

5.8 Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:

1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
2) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
3) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.

5.9 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele.

5.10 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning kutse andja teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (http://www.ametlikudteadaanded.ee/).

5.11 Kutsetunnistuse omanik võib taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.

6 KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon.
Lümfiterapeut, tase 6 kutsetunnistus kehtib 5 aastat.

7 KUTSEKOMISJON

7.1 Kutse andja moodustab kutse andmise erapooletuse tagamiseks kutsekomisjoni. Kutsekomisjoni volitused kehtivad kutse andja kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni. Kutsekomisjon töötab välja kutsekomisjoni töökorra. Kutsekomisjon lähtub oma töös kutseseadusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. kutse andja kehtestatud juhenditest. Kutsekomisjoni tööd korraldab kutse andja.

7.2 Kutsekomisjoni koosseis
Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:
tööandjad, töötajad/spetsialistid, koolitajad ja muud osapooled.

1) Tööandjad
Katrin Kõre, SA PERH

2) Töötajad/spetsialistid
Tiina Nellis Randi, MTÜ Eesti Massööride Liit
Kairi Põldmaa, Kairi Tervisetuba OÜ

3) Koolitajad
Raili Raik, Raili Raik Consult OÜ

Muud osapooled
4) Kutse-ja erialaliitude esindaja
Jane Kallas, MTÜ Eesti Lümfiteraapia Liit
Muud osapooled
5) Patsientide esindaja
Luule Agu, MTÜ Vähiliit

Nõuded kutsekomisjoni liikmetele
1) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist.
2) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet lümfiteraapia kutsealast ja lümfiteraapia eripärast
3) Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.

8 HINDAMISKOMISJON

Kutsekomisjon moodustab kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks. Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:

1) lümfiteraapia kutsealane kompetentsus
2) kutsesüsteemialane kompetentsus
3) lümfiteraapia hindamisalane kompetentsus

8.1 Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

9 KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

Kutse andja dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse Kutsekoja välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse Kutsekoja kinnitatud dokumentide säilitamise korras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.