KINNITATUD
Energeetika, Mäe- ja Keemiatööstuse Kutsenõukogu
11.12.2023 otsusega nr 33
VIIMATI MUUDETUD
26.03.2026 otsusega nr 48

IDA-VIRUMAA KUTSEHARIDUSKESKUSE KUTSE ANDMISE KORD

Keemiaprotsesside operaatori kutsetele

1 ÜLDOSA

1.1 Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:
1) keemiaprotsesside operaator, tase 4;
2) keemiaprotsesside operaator, tase 5.

1.2 Iga kutse kompetentsusnõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.

1.3 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseseaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kalkuleerib kutse andja ja kinnitab Energeetika, Mäe- ja Keemiatööstuse Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu).

1.4 Korra ja selle muudatused kinnitab kutsenõukogu ning need jõustuvad kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel (v.a kutsekomisjoni koosseisu muudatused, mis jõustuvad kutsenõukogu otsuse tegemise hetkest).

2 KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

2.1 Kutse taotlemise eeltingimused:
2.1.1 Töömaailma taotlejale:
2.1.1.1 Kutse keemiaprotsessi operaator, tase 4 taotlemise eeltingimused on:
a) koolituskursuse/töökohapõhise õppe läbimine ja erialane töökogemus.
2.1.1.2 Kutse keemiaprotsessi operaator, tase 5 taotlemise eeltingimused on:
a) keskharidus,
b) erialane töökogemus,
c) 4. taseme keemiaprotsesside operaatori kutse või 4. taseme kutsestandardile vastavate kompetentside olemasolu,
d) 5. taseme kutsestandardile vastava täiendkoolituse läbimine.
2.1.2 Kutseõppe tasemeõppe lõpetajale:
Vastava eriala tasemeõppe õppekava läbimine.

2.2 Kutse taotlemiseks esitatavad dokumendid:
2.2.1 Töömaailma taotlejale:
a) haridust tõendava(te) dokumendi(dokumentide) koopia(d),
b) täiendkoolitus(t)e läbimist või varasemat kvalifikatsiooni tõendavate dokumentide koopiad, kui on olemas,
c) tööalase tegevuse kirjeldus vms või praktika sooritamise päevik (juhendaja poolt allkirjastatud).
2.2.2 Kutseõppe tasemeõppe lõpetajale:
Kutseõppe tasemeõppe lõpetajate kutseeksamile registreerimiseks esitab kutseõppeasutus koondavalduse vastava eriala tasemeõppe õppekava läbinud õppurite kohta.

Koondavaldusel märgitakse vähemalt järgmised andmed: taotleja ees- ja perenimi, isikukood, eksami keel, isikuandmete avalikustamine kutseregistris (ei/jah), paberkandjal kutsetunnistus (ei/jah), e-posti aadress, taotleja allkiri.

2.3 Kutse taastõendamise eeltingimused:

2.3.1 Kutse keemiaprotsesside operaator, tase 5 taastõendamise eeltingimused on:

a) erialane töökogemus
b) täiendkoolituse läbimine

2.4 Kutse taastõendamiseks esitatavad dokumendid:

a) avaldus (kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis),
b) vähemalt 40 tunni ulatuses kutse andja poolt aktsepteeritud kutsealase täiendkoolitus(t)e läbimist tõendavad dokumendid ning erialast töökogemust tõendavad dokumendid koos tööalase tegevuse kirjelduse (sh enesehinnang) ja tööandjate hinnanguga.
c) koopia isikut tõendavast dokumendist (pass või ID kaart),
d) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta töötavatele taotlejatele.

2.5 Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine

Kutsekomisjon võib kutse andmise eeltingimustele vastavuse arvestamisel ja kompetentside hindamisel rakendada varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) põhimõtteid. *https://kutsehariduskeskus.ee/et/varemopitu-ja-tookogemuse-arvestamine* .

2. 6 Kõik kutse taotlemiseks vajalikud dokumendivormid ning nõuded dokumentidele on leitavad kutse andja veebilehel *(https://kutsehariduskeskus.ee/et/keemiaprotsesside-operaatori-kutsed).*

2.7 Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid täpsustavaid tingimusi.

3. TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

3.1 Kompetentsuse hindamise meetodid kutse esmataotlemisel ja taastõendamisel

- töökohal jälgimine (töötulemuste hindamine ettevalmistatud praktikapäeviku või hindamislehe alusel, hiljem taotleja küsitlemine)
- test (kirjalikud valikvastustega küsimused),
- intervjuu (isiklikud seletused protsessi ja tegevuste kohta, oma teadmiste ja arusaamade esitamine).
- praktiline ülesanne

Kutsete keemiaprotsessi operaator, tase 4 ja tase 5 hindamismeetodid:

- töökohal jälgimine
- test
- intervjuu
- praktiline ülesanne

3.2 Kutse keemiaprotsesside operaator, tase 5 kutse taastõendamisel toimub hindamine dokumentide ja vajadusel vestluse alusel.

Taotleja võib teha korduseksami ja sooritada see osade kaupa, praktikapäeviku mittearvestamisel on taotlejal õigus teha see uuesti ühe aasta jooksul, kuid mitte varem kui 6 kuu möödumisel arvestatuna viimase eksami päevast

3.3 Kutseõppe lõpetamisel sooritatava kutseeksami vorm

Kutsete keemiaprotsesside operaator, tase 4 ja keemiaprotsesside operaator, tase 5 kutseõppe tasemeõppe lõpetamisel sooritatava kutseeksami vorm on kombineeritud eksam.

3.4 Kutseõppe tasemeõppe lõpetajatel on õigus teha eksam selle standardiversiooni alusel, mille alusel on koostatud õppekava, mille õppija on läbinud.

4. KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

4.1 Kutse andja kuulutab kutse andmise välja vähemalt kord aastas.
4.2 Kutse andja loob oma kodulehele kataloogi „Kutse andmine“, kus avalikustab ajakohase teabe:
1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
2) hindamiste toimumise ajad,
3) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
4) muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutav teave.

5 KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

5.1 Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamistulemuste põhjal iga taotleja kohta eraldi.

5.2 Kutse andja teatab otsusest taotlejale. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.

5.3 Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi kohta kutsekomisjonile.

5.4 Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus kutset taotlevale isikule kutse andmise või andmata jätmise kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide esitamisega kutse andjale või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel.

5.5 Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.

5.6 Kutse andja sisestab kutse taotleja ees- ja perekonnanime ning isikukoodi, selle puudumisel sünniaja, kutsetunnistuse väljaandja, antud kutse ja kutsetaseme ning kehtivusaja alguse ja lõpu kutseregistrisse 10 tööpäeva jooksul, arvates kutseregistrisse kande tegemise aluseks oleva otsuse tegemisest. Trükitud kutsetunnistused väljastab kutse andjale Kutsekoda.

5.7 Paberkandjal kutsetunnistuse väljastab kutse saanud isikule tema taotlusel kutse andja. Kutse andja väljastab kutsetunnistuse 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.

5.8 Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:
1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
2) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
3) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.

5.9 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited.

Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele.

5.10 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning kutse andja teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (http://www.ametlikudteadaanded.ee/).

5.11 Kutsetunnistuse omanik võib taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.

6 KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon.
Keemiaprotsessi operaator 4 tase kutsetunnistus on tähtajatu.
Keemiaprotsessi operaator 5 tase kehtib 5 aastat.

7 KUTSEKOMISJON

7.1 Kutse andja moodustab kutse andmise erapooletuse tagamiseks kutsekomisjoni. Kutsekomisjoni volitused kehtivad kutse andja kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni. Kutsekomisjon töötab välja kutsekomisjoni töökorra. Kutsekomisjon lähtub oma töös kutseseadusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. kutse andja kehtestatud juhenditest. Kutsekomisjoni tööd korraldab kutse andja.

7.2 Kutsekomisjoni koosseis
Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:
Tööandjad:
- Kadri Rattasepp, NPM Silmet OÜ
- Tea Allikmäe Viru Keemia Grupp AS
- Andrei Šnurov, Eastman Specialties OÜ
- Igor Kazarets, Enefit Power AS

Töötajad/spetsialistid:
- Hallar Meybaum, Eesti Keemiatööstuse Liit, tegevjuht
- Olga Zaitseva, NPM Narva OÜ

Koolitajad:
- Kristjan Leesmäe, Ida-Virumaa Kutsehariduskeskus, tehnika- ja tehnoloogiaosakonna juht

Muud osapooled:
- Sirje Arus, Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Amet

7.3 Nõuded kutsekomisjoni liikmetele:
1) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist.
2) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet keemiaprotsessi operaatori kutsealast ja Eesti keemiatööstuse üldistest tootmisprotsessidest
3) Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.

8 HINDAMISKOMISJON

8.1 Kutsekomisjon moodustab kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks hindamiskomisjon(id). Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:
1) keemiaprotsesside kutsealane kompetentsus,
2) kutsesüsteemialane kompetentsus,
3) hindamisalane kompetentsus.

8.2 Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

9 KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

Kutse andja dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse Kutsekoja välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse Kutsekoja kinnitatud dokumentide säilitamise korras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.