

## **MTÜ EESTI MASSÖÖRIDE LIIDU KUTSE ANDMISE KORD LOOMAMASSÖÖRI KUTSELE**

### **1 ÜLDOSA**

1.1 Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib loomamassöör, tase 5 kutse andmise korraldamist:

1.2 Iga kutse kompetentsusnõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.

1.3 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseeaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kalkuleerib kutse andja ja kinnitab Toiduainetööstuse ja Põllumajanduse Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu).

1.4 Korra ja selle muudatused kinnitab kutsenõukogu ning need jõustuvad kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel (v.a kutsekomisjoni koosseisu muudatused, mis jõustuvad kutsenõukogu otsuse tegemise hetkest).

### **2 KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID**

2.1 Kutse taotlemise eeltingimused:

2.1.1 Loomamassöör, tase 5 taotlemise eeltingimused on:

- a) Keskkharidus (v.a taotlejatele sihtrühmast kellele ei ole riiklikult kohandatud keskkhariduse omandamise võimalust)<sup>1</sup>;
- b) loomamassööri kutsestandardi nõuetele vastava koolituse läbimine.

2.2 Loomamassöör, tase 5 kutse taotlemiseks esitatavad dokumendid:

- a) vormikohane avaldus, mis on digiallkirjastatud või esitatud allkirjastatult paber kandjal;
- b) isikut tõendava dokumendi (pass või ID kaart) koopia;
- c) haridust tõendava(te) dokumendi(dokumentide) koopia(d);
- d) loomamassöör, tase 5 kutsestandardi nõuetele vastava koolituse läbimist tõendavate dokumentide koopia(d);
- e) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.3 Kutse taastõendamise eeltingimused:

2.3.1 Kutse loomamassöör, tase 5 taastõendamise eeltingimused on:

- a) vähemalt 2-aastane töökogemus loomamassöörina alates eelmisest kutse taotlemisest;
- b) taastõendamisele eelneva 5 aasta jooksul vähemalt 30 tunni mahus erialase täiendkoolituse läbimine.

---

<sup>1</sup> Erivajadusega loomamassöörid, kellele ei ole olnud (näiteks praeguseks vanemaealised massöörid, kes õppisid Nõukogude ajal üldhariduskoolis ja riik ei pakkunud neile võimalust keskkharidust omandada) tagatud riiklikul tasandil keskkhariduse omandamine: peamiselt nägemis- ja kuulmispuudega inimesed.

2.4 Kutse loomamassöör, tase 5 taastõendamiseks esitatavad dokumendid:

- a) vormikohane avaldus, mis on digiallkirjastatud või esitatud allkirjastatult paber kandjal;
- b) isikut tõendava dokumendi (pass või ID kaart) koopia;
- c) varem omistatud kutset tõendava dokumendi koopia;
- d) tööandja tõend vähemalt 2-aastase erialase töökogemuse kohta alates eelmisest kutse taotlemisest;
- e) vormikohane tööalase tegevuse kirjeldus (CV), mis on digiallkirjastatud või esitatud allkirjastatult paber kandjal;
- f) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.5 Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine

Kutsekomisjon võib kutse andmise eeltingimustele vastavuse arvestamisel ja kompetentside hindamisel rakendada varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) põhimõtteid.

2.6 Kõik kutse taotlemiseks vajalikud dokumendivormid ning nõuded dokumentidele on leitavad kutse andja veebilehel ([www.massaaziliit.ee](http://www.massaaziliit.ee)).

2.7 Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid täpsustavaid tingimusi.

### **3 TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE**

3.1 Kompetentsuse hindamise meetodid:

3.2 Kutse loomamassöör, tase 5 hindamise meetodid:

- a) hindamine kutse taotleja poolt esitatud dokumentide alusel;
- b) praktiliste oskuste hindamine;
- c) vajadusel täiendav intervjuu.

3.3 Kutse loomamassöör, tase 5 taastõendamine toimub dokumentide alusel.

Hindamisstandard on leitav veebilehel [www.massaaziliit.ee](http://www.massaaziliit.ee)

### **4 KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE**

4.1 Kutse andja kuulutab kutse andmise välja vähemalt korra aastas. Kutse andmise võib jätta korraldamata, kui välja kuulutatud tähtajaks on laekunud alla 7 taotluse või ei ole täidetud teisi kutse andja poolt määratud tingimusi.

4.2 Kutse andja loob oma kodulehele kataloogi „Kutse andmine“, kus avalikustab ajakohase teabe:

- 1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
- 2) hindamiste toimumise ajad,
- 3) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
- 4) muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutav teave.

## **5 KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE**

- 5.1 Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamistulemuste põhjal iga taotleja kohta eraldi.
- 5.2 Kutse andja teatab otsusest taotlejale. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.
- 5.3 Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi kohta kutsekomisjonile.
- 5.4 Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus kutset taotlevale isikule kutse andmise või andmata jätmise kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide esitamisega kutse andjale või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel.
- 5.5 Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.
- 5.6 Kutse andja sisestab kutse taotleja ees- ja perekonnanime ning isikukoodi, selle puudumisel sünniaja, kutsetunnistuse väljaandja, antud kutse ja kutsetaseme ning kehtivusaja alguse ja lõpu kutseregistrisse 10 tööpäeva jooksul, arvates kutseregistrisse kande tegemise aluseks oleva otsuse tegemisest. Trükitud kutsetunnistused väljastab kutse andjale Kutsekoda.
- 5.7 Kutse andja väljastab paber kandjal kutsetunnistuse kutse saanud isikule tema taotlusel 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.
- 5.8 Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:
- 1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
  - 2) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
  - 3) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.
- 5.9 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele.
- 5.10 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning kutse andja teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (<http://www.ametlikudteadaanded.ee/>).
- 5.11 Kutsetunnistuse omanik võib taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.

## **6 KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG**

Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon.

- 6.1 Loomamassöör, tase 5 kutsetunnistus kehtib 5 aastat.

## **7 KUTSEKOMISJON**

7.1 Kutse andja moodustab kutse andmise erapooletuse tagamiseks kutsekomisjoni. Kutsekomisjoni volitused kehtivad kutse andja kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni. Kutsekomisjon töötab välja kutsekomisjoni töökorra. Kutsekomisjon lähtub oma töös kutseandusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. kutse andja kehtestatud juhenditest. Kutsekomisjoni tööd korraldab kutse andja.

7.2 Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:

1) Tööandjad

Anneli Albert, Ameli Salong OÜ,

2) Töötajad/spetsialistid

Oksana Ignatenkova, loomamassöör

3) Koolitajad

Martin Ilves, Eesti Massaaži- ja Teraapiakool

4) Muud osapooled

Kätlin Leisson, loomaarst

7.3 Nõuded kutsekomisjoni liikmetele

- 1) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist, loomamassööri kutsest ning selle spetsiifikast.
- 2) Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult ja oma pädevuse piires.
- 3) Kutsekomisjoni liige peab olema aus ja väärikas, tal peab olema meeskonnatöö oskus, tema isikuomaduste hulka peavad kuuluma suhtlemisvalmidus, vastutus- ja kohusetunne ning kohanemis- ja otsustusvõime.
- 4) Kutsekomisjoni liige ei tohi osaleda taotlejale kutse andmise otsustamisel, kui ta on:
  - a) osalenud hindamiskomisjoni töös või
  - b) vahetult seotud taotlejale kutse andmiseks ettevalmistava koolituse või väljaõppe korraldamisega või
  - c) taotleja tööandja või muul viisil isiklikult huvitatud kutse andmisest või kui muud asjaolud tekitavad kahtlust tema erapooletuses

## **8 HINDAMISKOMISJON**

8.1 Kutsekomisjon moodustab kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks hindamiskomisjon(id). Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:

- 1) massaažialane kompetentsus,
- 2) kutsesüsteemialane kompetentsus,
- 3) hindamisalane kompetentsus,

8.2 Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult oma pädevuste piires.

## **9 KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE**

Kutse andja dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse Kutsekoja välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse Kutsekoja kinnitatud arhiveerimiskorras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.