

EESTI MATKALIIDU KUTSE ANDMISE KORD

Aktiivtegevuste instruktori kutsetele

1 ÜLDOSA

1.1 Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:

1) Aktiivtegevuste instruktor, tase 4 spetsialiseerumisega:

- a. Matkajuht;
- b. Maastikuvibu instruktor;
- c. Seiklusraja instruktor.

1.2 Iga kutse kompetentsusnõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.

1.3 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseeaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kalkuleerib kutse andja ja kinnitab Teeninduse Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu).

1.4 Korra ja selle muudatused kinnitab kutsenõukogu ning need jõustuvad kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel (v.a kutsekomisjoni koosseisu muudatused, mis jõustuvad kutsenõukogu otsuse tegemise hetkest).

2 KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

2.1 Kutse taotlemise eeltingimused:

2.1.1 Töömaailma taotlejale:

2.1.1.1. Kutse aktiivtegevuste instruktori, tase 4, matkajuhi ja seikluspargi instruktori taotlemise eeltingimused on:

- a) keskharidus, erialase koolituse läbimine (vähemalt 40 tunni mahus) ja 1-aastane erialane töökogemus või erialase kutseõppe tasemeõppe õppekava läbimine täismahus koos erialase praktikaga;
- b) kehtiva esmaabi baas- või täiendkoolituse tunnistuse omamine;
- c) matkajuhi spetsialiseerumisel lisaks: varasem matkakogemus (1 ööbimisega matk ja 3 ühepäevast matka).

2.1.1.1 Kutse aktiivtegevuste instruktori, tase 4 maastikuvibu instruktori spetsialiseerumise taastõendamise eeltingimused on:

- a) keskharidus, erialane täiendkoolitus viimase 4 aasta jooksul (vähemalt 32 tunni mahus), mis ei ole varasemalt olnud aluseks kutseandmise otsustamisel;
- b) vähemalt 2-aastane erialane töökogemus viimase 4 aasta jooksul.

2.1.2 Kutseõppe tasemeõppe lõpetajale:

Vastava eriala tasemeõppe õppekava läbimine.

2.2 Kutse taotlemiseks esitatavad dokumendid:

2.2.1 Töömaailma taotlejale:

- a) avaldus (kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis);
- b) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta;

- c) haridust tõendavate dokumentide koopiad, erialaste koolituste läbimist tõendavad dokumendid/tunnistused, kehtiva esmaabi koolituse tunnistuse koopia, varasemate kutsetunnistuste tõendid;
- d) CV, tööalase tegevuse kirjeldusega;
- e) kutse aktiivtegevuste instruktor, tase 4 matkajuhi spetsialiseerumisel matkajuhi portfoolio/ päevik teostatud matkade kohta.

2.2.2 Kutseõppe tasemeõppe lõpetajale:

Kutseõppe tasemeõppe lõpetajate kutseeksami registreerimiseks esitab kutseõppeasutus koondavalduse vastava eriala tasemeõppe õppekava läbinud õppurite kohta.

Koondavaldusel märgitakse vähemalt järgmised andmed: taotleja ees- ja perenimi, isikukood, eksami keel, isikuandmete avalikustamine kutseregistris (ei/jah), paberkandjal kutsetunnistus (ei/jah), e-posti aadress, taotleja allkiri.

2.3 Kutse taastõendamise eeltingimused:

2.3.1 Kutse aktiivtegevuste instruktori, tase 4, matkajuhi ja seikluspargi instruktori spetsialiseerumise taastõendamise eeltingimused on:

- a) keskharidus, erialase täiendkoolituse läbimine, mis ei ole varasemalt olnud aluseks varasemate kutseandmiste otsustamisel ja/või erialase koolituse läbiviimine (kokku vähemalt 20 tunni mahus);
- b) kehtiva esmaabi baas- või täiendkoolituse tunnistuse omamine;
- c) 2-aastane erialane töökogemus või erialane praktikakogemus (vähemalt 20 aktiivset matkapäeva)

2.3.2 Kutse aktiivtegevuste instruktori, tase 4 maastikuvibu instruktori spetsialiseerumise taastõendamise eeltingimused on:

- a) keskharidus, erialane täiendkoolitus viimase 4 aasta jooksul (vähemalt 32 tunni mahus), mis ei ole varasemalt olnud aluseks kutseandmiste otsustamisel;
- b) vähemalt 2-aastane erialane töökogemus viimase 4 aasta jooksul.

2.4 Kutse taastõendamiseks esitatavad dokumendid:

- a) avaldus (kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis);
- b) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta;
- c) erialaste koolituste läbimist tõendavad dokumendid/tunnistused, kehtiva esmaabi koolituse tunnistuse koopia, varasemate kutsetunnistuste tõendid;
- d) CV, tööalase tegevuse kirjeldusega;
- e) kutse aktiivtegevuste instruktor, tase 4 matkajuhi spetsialiseerumisel matkajuhi portfoolio/ päevik teostatud matkade kohta.

2.5 Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine

Kutsekomisjon võib kutse andmise eeltingimustele vastavuse arvestamisel ja kompetentside hindamisel rakendada varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) põhimõtteid.

2.6 Kõik kutse taotlemiseks vajalikud dokumendivormid ning nõuded dokumentidele on leitavad kutse andja veebilehel (<http://www.matkaliit.ee/>).

2.7 Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid täpsustavaid tingimusi.

3. TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

3.1 Kompetentsuse hindamise meetodid kutse esmataotlemisel ja taastõendamisel:

Kutse aktiivtegevuste instruktori, tase 4 hindamismeetodid:

- 1) valikvastustega teoreetiline test või vestlus;

- 2) praktiline ülesanne (taktikaülesanne ja/või praktilise situatsioon lahendamine ja/või marsruudi koostamine);
- 3) näidistegevuse läbiviimine, analüüs ja reflekteerimine; sõltuvalt spetsialiseerumisest (sh. eneseanalüüs, intervjuu);
- 4) isikliku spetsialiseerumise alase tegevuste tehniliste oskuste esitlemine (nt. simulatsioon, demonstratsioon).

3.2 Kutseõppe lõpetamisel sooritatava kutseeksami vorm

Kutseõppe tasemeõppe lõpetajate kutseeksami läbiviimise vorm on: kombineeritud eksam, mis koosneb teoreetilisest ja praktilisest eksami osast.

3.3 Kutseõppe tasemeõppe lõpetajatel on õigus teha eksam selle standardi versiooni alusel, mille alusel on koostatud õppekava, mille õppija on läbinud.

4. KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

4.1 Kutse andja kuulutab kutse andmise välja 2 korda aastas.

4.2 Kutse andja loob oma kodulehele www.matkaliit.ee kataloogi „Kutse andmine“, kus avalikustab ajakohase teabe:

- 1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
- 2) hindamiste toimumise ajad,
- 3) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
- 4) muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutav teave.

5 KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

5.1 Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamistulemuste põhjal iga taotleja kohta eraldi.

5.2 Kutse andja teatab otsusest taotlejale. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.

5.3 Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi kohta kutsekomisjonile.

5.4 Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus kutset taotlevale isikule kutse andmise või andmata jätmise kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide esitamisega kutse andjale või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel.

5.5 Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.

5.6 Kutse andja sisestab kutse taotleja ees- ja perekonnanime ning isikukoodi, selle puudumisel sünniaja, kutsetunnistuse väljaandja, antud kutse ja kutsetaseme ning kehtivusaja alguse ja lõpu kutseregistrisse 10 tööpäeva jooksul, arvates kutseregistrisse kande tegemise aluseks oleva otsuse tegemisest. Trükitud kutsetunnistused väljastab kutse andjale Kutsekoda.

5.7 Paber kandjal kutsetunnistuse väljastab kutse saanud isikule tema taotlusel kutse andja. Kutse andja väljastab kutsetunnistuse 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.

5.8 Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:

- 1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel;

- 2) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
- 3) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.

5.9 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele.

5.10 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning kutse andja teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (<http://www.ametlikudteadaanded.ee/>).

5.11 Kutsetunnistuse omanik võib taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.

6 KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon.

Aktiivtegevuste instruktor, tase 4 matkajuht kutsetunnistus kehtib 5 aastat.

Aktiivtegevuste instruktor, tase 4 maastikuvibu instruktor kutsetunnistus kehtib 5 aastat.

Aktiivtegevuste instruktor, tase 4 seikluspargi instruktor kutsetunnistus kehtib 5 aastat.

7 KUTSEKOMISJON

7.1 Kutse andja moodustab kutse andmise erapooletuse tagamiseks kutsekomisjoni. Kutsekomisjoni volitused kehtivad kutse andja kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni. Kutsekomisjon töötab välja kutsekomisjoni töökorra. Kutsekomisjon lähtub oma töös kutseseadusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. kutse andja kehtestatud juhenditest. Kutsekomisjoni tööd korraldab kutse andja.

7.2 Kutsekomisjoni koosseis

Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:

1) Tööandjad

Marie Saame (Elamus+ OÜ)

Liisi Kasuk (OÜ Nautiloidid)

2) Töötajad/spetsialistid

Raivo Plumer (Eesti Matkaliit)

Rene Valner (Sea Kayaking Estonia OÜ)

3) Koolitajad

Erle Tüür (Luua Metsanduskool)

Reeda Tuula-Fjodorova (Tallinna Ülikool)

7.3 Nõuded kutsekomisjoni liikmetele

1) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist.

2) Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet aktiivtegevuste instruktori kutsealast, vastava spetsialiseerumissuuna (matkajuht, maastikuvibu instruktor) eripärast ja aktiivse puhkuse ning loodusturismi valdkonnast.

3) Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.

8 HINDAMISKOMISJON

8.1 Kutsekomisjon moodustab kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks hindamiskomisjon(id). Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:

- 1) kutsealane kompetentsus,
- 2) kutsesüsteemialane kompetentsus,
- 3) hindamisalane kompetentsus,
- 4) tööalane kokkupuude spetsialiseerumissuuna tegevusalaga.

8.2 Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

9 KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

Kutse andja dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse Kutsekoja välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse Kutsekoja kinnitatud dokumentide säilitamise korras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.