

KUTSE ANDMISE KORD
TEEDEINSENERIDE KUTSETELE

1. ÜLDOSA

1.1 Teedeinseneride kutse andmise kord (edaspidi ka KAK) reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:

- Teedeinsener, tase 6;
- Diplomeeritud teedeinsener, tase 7;
- Volitatud teedeinsener, tase 8.

1.2 Teedeinseneri kutset on võimalik taotleda alloleva tabeli kohastel kutse tasemetel ja allerialadel ning ametialadel.

Alleriala	Ametiala	Tase 6	Tase 7	Tase 8
Teed¹	Auditi tegemine	-	+	+
	Ehitusjuhtimine	+	+	+
	Ehitustegevuse juhtimine	+	+	+, sh korrashoid
	Korrashoid	+	+	-
	Liikluskorralduse projekti koostamine	+	+	-
	Liiklusohutuse auditi tegemine	-	+	+
	Omanikujärelevalve	+	+	+
	Projekteerimise juhtimine	-	+	+
	Projekti ekspertiisi tegemine	-	+	+
	Projekti koostamine	+	+	+
Sillad¹	Auditi tegemine	-	+	+
	Ehitusjuhtimine	+	+	+
	Ehitustegevuse juhtimine, sh korrashoid	+	+	+
	Omaniku järelevalve	+	+	+
	Projekteerimise juhtimine	-	+	+
	Projekti ekspertiisi tegemine	-	+	+
	Projekti koostamine	-	+	+

Märkused:

¹ Sisaldab ka rööbasteede ja neil olevate sildade ehitamist, v.a pealisehtis.

- 1.3 Kutse andmise korra punktis 1.1 loetletud kutseid andev organ ehk kutse andja (edaspidi ka KA) on Eesti Taristuehituse Liit (edaspidi ka ESTEL).
- 1.4 Kutse taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seadusele, kutseseadusele ja käesolevale kutse andmise korrale vastavalt.
- 1.5 Kutse taotlemine ja kutse taastõendamine on taotlejale tasuline (vastavalt kutseseaduse § 17 lõikele 2). Tasu suuruse kinnitab Arhitektuuri, Geomaatika, Ehituse ja Kinnisvara Kutsenõukogu KA ettepaneku alusel ja tasud on leitavad kutseregistrist www.kutseregister.ee.
- 1.6 Kutse andmise korra ja selle muudatused kinnitab Arhitektuuri, Geomaatika, Ehituse ja Kinnisvara Kutsenõukogu ning need jõustuvad Kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel (v.a kutsekomisjoni koosseisu muudatused, mis jõustuvad Kutsenõukogu otsuse tegemise hetkest).

2. KASUTATUD MÕISTED JA TERMINID

- 2.1 Inseneritegevuse valdkond (*domain of engineering*) – praktilise inseneritegevuse liik. Käesolev KAK käsitleb valdkonda transporditaristu ehitamine.
- 2.2 Kutse - kvalifikatsioon, mis saadakse kutseeksami sooritamisel ja mille tase on määratud asjakohases kutsestandardis.
- 2.3 Eriala (*speciality*) – kitsamalt piiritletud tegevusvaldkond, kus insenerikutset omava spetsialisti ettevalmistuse, vajalike teadmiste, oskuste ja vilumuste tase on nõuete kohane. Käesolev KAK käsitleb teedehituse eriala.
- 2.4 Alleriala ehk spetsialiseerumine (*sub-speciality*) – kitsamalt piiritletud eriala, mis on kirjeldatud asjakohases kutsestandardis. Teedehituse erialal eristatakse kahte alleriala: teed ja sillad.
- 2.5 Ametiala ehk valitav kompetents (*occupational activity*) – sarnaseid tööülesanded alleriala (spetsialiseerumise) sees, mis on kirjeldatud asjakohases kutsestandardis.
- 2.6 Akadeemilise õppe ainepunktid
Euroopa ainepunktisüsteemi (EAP) 1 ainepunkt vastab arvestuslikult 26 tunnile üliõpilase õppetööle. Kuni õppeaastani 2009/2010 kasutatud ainepunkt AP = 1,5 EAP.
Ainepunktid määrab õppeasutus.
- 2.7 Täiendusõppe punkt
Täiendusõppe punkt on täiendusõppe arvestussüsteemi keskne näitaja. Täiendusõppe punktid esitatakse kas koolituse tunnistusel või arvutab taotleja need ise. Juhised ja selgitused täiendusõppe punktide arvutamiseks on esitatud kutsestandardite lisa 2 II osas.
- 2.8 Kutsetasemele, allerialale ja ametialale vastav töökogemus
Töökogemust mõõdetakse konkreetsele ametialasele tööle kulunud ajaga, mille ühikuks on kalendrikuu. Kutsetasemele vastavaks tööks loetakse töid, mis oma keerukuselt ületavad eelmise (üks aste madalama) kutsetaseme pädevuspiire. Töökogemuse keerukuse referentsvahemikud ja pädevuspiirid kutse tasemete kaupa on esitatud kutsestandardite lisa 1. Teedevaldkonna inseneride töökogemuse liigid ametialade kaupa on kirjeldatud kutsestandardite lisa 2 V osas.
Minimaalsed ametialase töökogemuse nõuded on määratletud kutsestandardite lisa 2 IV osas.
- 2.9 Kutse taotlemine
Kutse taotletakse, kui:
a) taotlejal puudub varasem teedeinseneri kutse;
b) taotletakse kutset varasemale täiendaval allerialal ja/või ametialal;
c) taotletakse olemas olevast kutsetasemest kõrgema taseme kutset.
- 2.10 Kutse taastõendamine
Taotlejal on eelnevalt saadud kutse ja ta taotleb sama taseme kutset uuesti samal allerialal ja ametialal. Kutse taastõendamine on kutse andmise lihtsustatud protseduur. Taotlemine täiendaval allerialal või ametialal loetakse kutse taotlemiseks, sest hariduseeldused on allerialade ja ametialade osas erinevate nõuetega.

3. KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

- 3.1. Enne kutse taotlemist/taastõendamist peab isik tutvuma transporditaristu ehitamise valdkonna inseneride kutsestandarditega ja KAK'ga ning selgitama välja millistel eri-, alleri- ja ametialadel on tal kutse taotlemise või taastõendamise eeltingimused täidetud.
- 3.2. Kutsete teedeinsener, tase 6; diplomeeritud teedeinsener, tase 7; volitatud teedeinsener, tase 8 taotlemise eeltingimused (nõuded haridusele, töökogemusele ja täienduskoolitusele) on sätestatud vastavalt kutsestandardite teedeinsener, tase 6; diplomeeritud teedeinsener, tase 7; volitatud teedeinsener, tase 8 lisas 2.
- 3.3. Kutsete teedeinsener, tase 6; diplomeeritud teedeinsener, tase 7; volitatud teedeinsener, tase 8 taastõendamise eeltingimused (nõuded haridusele, töökogemusele ja täienduskoolitusele) on sätestatud vastavalt kutsestandardite teedeinsener, tase 6; diplomeeritud teedeinsener, tase 7; volitatud teedeinsener, tase 8 lisas 2.
- 3.4. Taastõendada saab kutset, mille kehtivuse lõppemisest ei ole möödas rohkem kui kaks aastat. Kui eelmise kutse kehtivusaja lõpust on möödunud enam kui kaks aastat, tuleb taotlejal läbida kutse taotlemise protsess.

3.5. Kutse taotlemisel esitatavad dokumendid:

3.5.1. Kutse taotlemisel

- a) vormikohane sooviavaldus koos selle juurde kuuluvate tabelitega (vormid kutse andja kodulehel www.taristuehitus.ee);
- b) isikut tõendava dokumendi koopia (pass või ID kaart);
- c) haridust tõendava dokumendi koopia(d) koos diplomi lisaga / hinnete lehega, välisriigi dokumendi korral õiend selle akadeemilise tunnustamise kohta Eestis (ENIC/NARIC keskuses) ja välisriigi dokumendi korral selle tõlge;
- d) varasema(te) kutsekvalifikatsiooni(de) dokumendi(tide) koopia(d) nende olemasolul;
- e) täiendusõpet tõendavate dokumentide koopiad. Liiklusohutuse auditi ametialal kutse taotlemisel peab olema lisatud ehitusseadustiku § 102 lõike 2 punkti 5 nõuetele vastavat esmase koolituskursuse läbimist tõendav dokument;
- f) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud tasu maksmise kohta.

3.5.2. Kutse taastõendamisel:

- a) vormikohane sooviavaldus koos sooviavalduse juurde kuuluvate tabelitega (vormid kutse andja kodulehel www.taristuehitus.ee);
- b) isikut tõendava dokumendi koopia (pass või ID kaart);
- c) varasema(te) kutsekvalifikatsiooni(de) dokumendi(tide) koopia(d);
- d) täiendusõpet tõendavate dokumentide koopiad. Liiklusohutuse auditi ametialal kutse taastõendamisel peab olema lisatud ehitusseadustiku § 102 lõike 2 punkti 5 nõuetele vastavat korduva koolituskursuse läbimist tõendav dokument;
- e) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud tasude maksmise kohta.

4. ERIOLUKORRAD KUTSE TAOTLEMISEL

- 4.1.** Kui kutse taotleja kutsetunnistus on kutseseaduse § 22 lg 1 alusel kehtetuks tunnistatud, siis saab sama kutset uuesti taotleda mitte varem, kui kahe aasta pärast kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamise otsuse kehtima hakkamisest. Sellist taotlust menetletakse kutse taotlemisega samadel alustel. Juhul, kui kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamise otsuse kehtivus peatatakse, peatub ka esimeses lauses sätestatud kaheaastane tähtaeg ning tähtaja arvestus jätkub peale otsuse kehtivuse peatamise lõppemisest.

5. KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

- 5.1. Kutse andja korraldab kalendriaastas vähemalt kaks kutse andmise vooru.
- 5.2. Kutse andja avalikustab kodulehel www.taristuehitus.ee järgneva teabe:
 - 5.2.1. avalduse ja dokumentide vastuvõtu koht ja tähtaja ning esitamise viisi;
 - 5.2.2. kutsekomisjoni istungi toimumise aja ja koht;
 - 5.2.3. muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutava teabe.

6. TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMISE MEETODID JA KORRALDUS

- 6.1. Kutse taotlemisel ja taastõendamisel tuleb tõendada oma kompetentsuse vastavust taotletavale kutse tasemele, erialale, allerialale ja ametialale.
- 6.2. Taotleja kompetentsuse vastavust kutsestandardi nõuetele hinnatakse:
 - 6.2.1. taotleja kutse taotluses esitatud haridust, töökogemust ja täiendusõpet tõendavate dokumentide põhjal;
 - 6.2.2. vajadusel taustauuringute põhjal, mille käigus selgitatakse taotleja kompetentsuse vastavust kutsestandardi nõuetele, nt nõutakse taotlejalt täiendavaid töökogemust tõendavaid dokumente (projekte hindamiseks, tööandja kinnitusi tehtud tööde kohta, soovituskirju jms). Vajaduse otsustab kutsekomisjon/hindamiskomisjon.
 - 6.2.3. vajadusel intervjuu põhjal. Intervjuu korral otsustatakse eelnevalt vajalikud teemad, milles soovitakse selgust saada. Küsimused ja vastused protokollitakse. Protokollimise vajaduse otsustab kutsekomisjon/hindamiskomisjon. Intervjuu tegemisel osalevad KA poolt vähemalt kaks isikut, kes on kas hindamis- või kutsekomisjoni liikmed.
- 6.3. Taotluste käesolevas kutse andmise korras sätestatud nõuetele vastavust hindab kutse andja.
- 6.4. Kui taotleja ei ole taotlusega esitanud nõutud andmeid või dokumente või kui taotluses on muid puudusi, määrab kutse andja taotluse esitajale esimesel võimalusel tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, selgitades, et tähtjaks puuduste kõrvaldamata jätmisel võib ta jätta taotluse läbi vaatamata.
- 6.5. Kui taotleja kõrvaldab puudused määratud tähtaja jooksul, loetakse taotlus tähtaegselt esitatuks. Kui puudusi ei kõrvaldata tähtaegselt, võib kutse andja jätta taotluse läbi vaatamata.
- 6.6. Tähtaegselt esitatud ja nõuetele vastava taotluse edastab KA hindamiseks hindamiskomisjonile.
- 6.7. Kutse taotleja hindamise viib läbi hindamiskomisjon, kes esitab kutsekomisjonile oma põhjendatud ettepaneku taotlejale kutse andmise/mitteandmise kohta.
- 6.8. Kutse andmata jätmise korral kutse taotlemise (sh taastõendamise) tasu ei tagastata.

7. KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

- 7.1. Kutsekomisjon teeb kutse andmise või andmata jätmise otsuse lihthäälteenamusega hindamiskomisjoni ettepaneku alusel iga taotleja kohta eraldi. Hindamiskomisjoni ettepanekuga mittenõustumisel, peab kutsekomisjon mittenõustumist põhjendama.
- 7.2. Kutse mitteandmisest teatab KA taotlejale ning põhjendab kutse mitteandmise või osalise mitteandmise otsust kirjalikult.
- 7.3. Taotlejal on õigus esitada hindamisprotsessi kohta kaebus kutsekomisjonile.
- 7.4. Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus kutset taotlevale isikule kutse andmise või andmata jätmise kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide esitamisega KA'le või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel.
- 7.5. Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.
- 7.6. KA sisestab kutse taotleja ees- ja perekonnanime ning isikukoodi, selle puudumisel sünniaja, kutsetunnistuse väljaandja, antud kutse ja kutsetaseme ning kehtivusaja alguse ja lõpu kutseregistrisse 10 tööpäeva jooksul, arvates kutseregistrisse kande tegemise aluseks oleva otsuse tegemisest.

Paberkandjal kutsetunnistused väljastatakse ainult vastavalt taotleja soovile. Trükitud kutsetunnistused väljastab kutse andjale Kutsekoda.

- 7.7. Kutsetunnistus kinnitatakse kutsekomisjoni esimehe allkirjaga, tema äraolekul aseesimehe allkirjaga ning KA pitseriga. Kutsetunnistus antakse allkirja vastu kutse saajale või tema poolt volitatud isikule. Kutsetunnistuse saaja taotlusel võib kutsetunnistuse väljastada tähtitud kirjava kutsetunnistuse saaja nimetatud aadressil. KA-l on õigus nõuda tähtitud kirjava saatmise kulude katmist kutsetunnistuse saaja poolt.
- 7.8. KA võimaldab kutse saanutele kutsetunnistuse kättesaamise alates 30 päeva möödumist pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.
- 7.9. Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:
 - 7.9.1. kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
 - 7.9.2. kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
 - 7.9.3. kutse saanud isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatule.
- 7.10. Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele jne.
- 7.11. Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning KA teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (www.ametlikudteadaanded.ee).
- 7.12. Kutsetunnistuse omanik võib taotleda KA'lt kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist. Duplikaadi väljastamise kulud kannab selle taotleja (v.a. juhul, kui duplikaat tuleb tellida KA süü tõttu).

8. KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

- 8.1. Kutsetunnistuse kehtivuse alguseks loetakse kutsekomisjoni otsuse tegemise kuupäeva.
- 8.2. Kutsetunnistuse kehtivusaeg on 7 aastat.

9. KUTSEKOMISJONI KOOSSEIS

- 9.1. Kutsekomisjoni volitused kehtivad KA kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni.
- 9.2. Kutse- ja hindamiskomisjon(id) lähtub (lähtuvad) oma töös kutseseadusest, kutsestandarditest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorra, jm. KA kehtestatud juhenditest.
- 9.3. Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad järgmiste transporditaristu ehitamise valdkonna inseneride kutse andmisest huvitatud tööandjate, töötajate, kutse- ja erialaliitude, spetsialistide ja ehitusala inseneride koolitajate esindajad:
 - a. Kutse andja esindaja:

Eesti Taristuehituse Liit	Tarvi Kliimask
---------------------------	----------------
 - b. Spetsialistide esindajad:

Teed	Meelis Seppam
Raudteed	Andrei Kletsun
Sillad	Juhan Idnurm
Projekteerimine	Riho Milva
Projekti juhtimine	Ilmar Link
Järelevalve	Peeter Piirsalu
 - c. Koolitajate esindajad:

Tallinna Tehnikakõrgkool	Martti Kiisa
--------------------------	--------------
 - d. Muud huvitatud osapooled:

Transpordiamet	Anti Palmi
Eesti Ehitusinseneride Liit	Heiki Meos

10. NÕUDED KUTSEKOMISJONI LIIKMETELE

- 10.1. Kutsekomisjoni liikmel peab olema ülevaade kutsesüsteemist.
- 10.2. Kutsekomisjoni liikmel peab olema ülevaade teedehituse erialast ning selle eripärast.
- 10.3. Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.
- 10.4. Kutsekomisjoni spetsialistide esindajal peab olema tee- või raudtee erialal vähemalt 7. taseme insenerikutse.

11. NÕUDED HINDAMISKOMISJONI LIIKMETELE

- 11.1. Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni esimehe(d) määrab kutsekomisjoni spetsialistide esindaja ja koosseisu(d) kinnitab kutsekomisjon.
- 11.2. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:
 - a. kutsealane kompetentsus - hindamiskomisjoni liikmetel peab olema vähemalt teedeinseneri 7. taseme kutse ja kutsetase ei või olla madalam taotletavast/hinnatavast kutsetasemest;
 - b. kutsesüsteemialane kompetentsus - peab tundma kutsete süsteemi ja erialaseid kutsestandardeid;
 - c. hindamisalane kompetentsus.
- 11.3. Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

12. KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

Kutse andja dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse Kutsekoja välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse Kutsekoja kinnitatud dokumentide säilitamise korras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.