

1. KUTSENIMETUS JA -TASE; KEELEKOOD - ET⁽¹⁾

Kinnisvarahoidaja, EKR tase 4

⁽¹⁾ Originaaldokumendi keeles

2. KUTSENIMETUS JA -TASE (TÕLGITUD)⁽¹⁾

Facility Maintenance Technician, EstQF Level 4

⁽¹⁾ Kui on kohaldatav. Sellel tõlkel ei ole õiguslikku tähendust.

3. KUTSEOSKUSED

Kinnisvarahoidaja töötab ehitiste konstruktsioonide ja/või tehnosüsteemide ja/või krundi hoolduse alal, peamiselt kinnisvara korrashoiu valdkonnas tegutsevas ettevõttes. Põhilised tööülesanded on seotud ehitise krundi, ehituskonstruktsioonide, tehnosüsteemide ja siseruumide korrashoiu korraldamisega.

Kinnisvarahoidaja juhendub oma tegevuses valdkonda reguleerivatest õigusaktidest, standarditest ning kinnisvara korrashoiu valdkonna heast tavast (KS lisa 3), samuti valdkonna üldistest juhistest ning valdkonna avalikult kättesaadavatest juhendmaterjalidest.

Kinnisvara hooldamise kutsealal on välja töötatud neli kutsestandardit:

- Kinnisvarahoidaja, tase 3
- Kinnisvarahoidaja, tase 4;
- Kinnisvara heakorrameister, tase 5;
- Kinnisvara tehnohoolduse meister, tase 5;
- Kinnisvara hooldusjuht, tase 6.

Kinnisvarahoidaja, tase 4 kutse on spetsialiseerumispõhine:

- a) hoonete ja krundi rajatiste tehnohooldussüsteemide hooldustööd
- b) hoone konstruktsioonide, krundi ja rajatiste heakorratööd

Tööülesanded sisaldavad tulenevalt spetsialiseerumisest kas ehitiste, tehnosüsteemide ning krundi ja rajatiste vahetut hooldamist ja sellega seonduvate tööülesannete täitmist või ehitise ja selle juurde kuuluva krundi heakorraga seotud tegevusi, mida tehakse vastavalt heakorratööde kavale ja tööandja antud juhistele.

Elektritööde osas piirdub kinnisvarahoidaja pädevus tavaisikule lubatud elektritöödega kehtivate õigusaktide mõistes, kui ta on sooritanud elektriohuteadliku isiku eksami või tal on elektritööde tegemiseks olemas vastav kutse või pädevustunnistus.

Keerulisemate tööde puhul informeerib kinnisvarahoidaja nende tegemise vajadusest oma tööandjat või kutsub vastavalt juhistele kohale eritööde spetsialisti.

Kinnisvarahoidaja vastutab oma töö õigeaegse valmimise ja kvaliteetse tulemuse eest.

A.2.1 Kinnisvarahoiduse tööde tegemine

1. Heakorratööde ja tehnosüsteemide plaaniliste hooldustööde tegemine objektidel
2. Hooldus-, parandus- ja remonttööde tegemine objektidel
3. Avariide ja rikete lokaliseerimine ja/või likvideerimine
4. Arvestinäitude fikseerimine

^(*)Selgitav märkus

Selle dokumendi ülesandeks on anda konkreetse tunnistuse kohta lisainformatsiooni. Ilma kutsetunnistusega ei ole sellel dokumendil õiguslikku tähendust, ta ei asenda kutsetunnistuse originaali ega anna õigust kutsetunnistuse tunnustamiseks teiste riikide institutsioonide poolt. Kirjelduse formaat põhineb järgmistel tekstidel: nõukogu 3. detsembri 1992. aasta resolutsioon 93/N 49/01 kvalifikatsioonide läbipaistvuse kohta, nõukogu 15. juuli 1996. aasta resolutsioon 96/N 224/04 kutshariduse tunnistuste läbipaistvuse kohta ning Euroopa Parlamendi ja nõukogu 10. juuli 2001. aasta soovitus 2001/613/EÜ õppurite, kooldusel olevate isikute, vabatahtlike, õpetajate ja kooldajate liikuvuse kohta ühenduses.

Täiendav informatsioon aadressil: <http://europass.cedefop.europa.eu/et/home>

5. Töötervishoiu- ja tööohutusnõuete täitmine
6. Vastutamine materiaalsete väärtuste säilimise eest

HOONETE JA KRUNDI RAJATISTE TEHNOSÜSTEEMIDE HOOLDUSTÖÖDE TEGEMINE

A.2.2 Ehitise konstruktsioonide tehnohooldus

1. Krundi rajatiste (nt aiad, väravad, tõkkepuud, piirded jne), hoone põhikonstruktsiooni, fassaadide ja vundamentide hooldamine
2. Katuste ja katuseelementide hooldamine
3. Akende, uste ja muude avatäidete hooldamine
4. Hoone sisetarindite hooldamine

A.2.3 Küttesüsteemide ja soojasõlmede tehnohooldus

1. Küttesüsteemide hooldustööde tegemine
2. Küttesüsteemide tehnohooldustööde tegemine
3. Küttesüsteemi avariolukordade lokaliseerimine ja likvideerimine
4. Soojasõlmede korralise hoolduse tegemine
5. Soojamõõtjanäitude fikseerimine
6. Soojasõlme avariolukordade lokaliseerimine ja likvideerimine

A.2.4 Vee- ja kanalisatsioonisüsteemide tehnohooldus

1. Vee- ja kanalisatsioonisüsteemide hooldustööde tegemine
2. Vee- ja kanalisatsioonisüsteemide avariolukordade lokaliseerimine ja likvideerimine
3. Veemõõtjanäitude fikseerimine

A.2.5 Ventilatsiooni- ja jahutussüsteemide tehnohooldus

1. Ventilatsiooni- ja jahutussüsteemide hooldustööde tegemine
2. Ventilatsiooni- ja jahutussüsteemide avariolukordade lokaliseerimine ja likvideerimine

A.2.6 Elektripaigaldiste tehnohooldus

1. Elektripaigaldiste tehnilise seisukorra ülevaatamine
2. Ennetuslike ja korrigeerivate hooldustööde tegemine

A.2.7 Nõrkvoolupaigaldiste töö jälgimine, turvasüsteemide ja eriseadmete tehnohooldus

1. Nõrkvoolupaigaldiste, turvasüsteemide ja eriseadmete töö jälgimine
2. Nõrkvoolupaigaldistele, turvasüsteemidele ja eriseadmetele lihtsamate hooldustööde ja seadistuste tegemine

HOONETE KONSTRUKTSIOONIDE, KRUNDI JA RAJATISTE HEAKORRATÖÖDE TEGEMINE

A.2.8 Krundi heakord ja haljastus

1. Kõnniteede, radade, sõiduteede ja parklate puhastamine
2. Hoone välispiirete puhastamine
3. Parkmetsade ja haljasalade puhastamine ja hooldamine
4. Spordi- ja mänguväljakute puhastamine
5. Veekogude kaldaribade puhastamine
6. Muude heakorratööde tegemine

A.2.9 Ehitise konstruktsioonide puhastamine

1. Krundi rajatiste (nt aiad, väravad, tõkkepuud, piirded jne), hoone põhikonstruktsiooni, fassaadide ja vundamentide puhastamine
2. Katuste ja katuseelementide puhastamine

A.2.10 Sisepuhastus- ja koristustööd

1. Tööks vajalike vahendite valimine
2. Hügieenitarvikute valimine, lisamine ja paigaldamine
3. Põhi-, üldkasutatavate ja tehniliste ruumide puhastamine ja koristamine
4. Põhi-, üldkasutatavate ja tehniliste ruumide pindade hooldamine ja eripuhastustööde tegemine
5. Muud ühekordsed ja eriotstarbelised puhastustööd
6. Hoonesiseste jäätmekäitlustööde tegemine

4. KUTSETUNNISTUSE OMANIKU VÕIMALIKUD AMETINIMETUSED ⁽¹⁾

Kinnisvarahooldaja, majahoidja, heakorratöötaja, üldremondimees, hooldustöötaja.

⁽¹⁾ Kui on kohaldatav

5. KUTSETUNNISTUSE VÄLJAANDMISE ALUS

Kutsetunnistuse väljastaja nimi ja õiguslik vorm Kutsetunnistuse on välja andnud kutsenõukogu poolt tegevusloa saanud Kutset Andev Organ	Kutsetunnistusele tunnustuse andnud institutsiooni nimi ja õiguslik vorm Vabariigi Valitsuse määrusega kinnitatud Kutsenõukogu
Kutsetase (riigisisene ja/või rahvusvaheline) Eesti kvalifikatsiooniraamistik tase 4 Euroopa kvalifikatsiooniraamistik tase 4	Hindamiskaala / sooritamise tingimused sooritatud/mitte sooritatud
Järgmine kutsetase, mida on võimalik taotleda Kinnisvara heakorrameister, EKR tase 5; Kinnisvara tehnohoolduse meister, EKR tase 5	Rahvusvahelised lepingud
Õiguslik alus Kutseseadus (RT I 2008, 24, 156; 01.09.2008)	

6. AMETLIKULT TUNNUSTATUD VIISID KUTSETUNNISTUSE SAAMISEKS

Kutsetunnistuse saamiseks on vaja tõendada kõik kompetentsid vastavalt kutsestandardis ja kutset andva organi kutse andmise korras esitatud nõuetele

Lisainformatsioon (sealhulgas kutsete süsteemi kirjeldus) on kättesaadav:
www.kutsekoda.ee