

KUTSESTANDARD

Puhastustööde juht, tase 5

Kutsestandard on dokument, milles kirjeldatakse tööd ning töö edukaks tegemiseks vajalike oskuste, teadmiste ja hoiakute kogumit ehk kompetentsusnõudeid. Kutsestandardeid kasutatakse õppekavade koostamiseks ja kutse andmiseks.

Kutsenimetus	Eesti kvalifikatsiooniraamistiku (EKR) tase
Puhastustööde juht, tase 5	5

A-osa KUTSEKIRJELDUS

A.1 Töö kirjeldus
Puhastustööde juhi tööks on korraldada objektide heakorratöid nõutaval tasemel. Tema tööülesannete hulka kuulub heakorratööde (sise- ja välikoristus) planeerimine, korraldamine, eelarve juhtimine, töö kvaliteedi hindamine, puhastusteenindajate juhendamine, klientidega suhtlemine ning info vahetamine. Ta kavandab asjakohaseid muudatusi ja korraldab nende ellu viimist, leiab otstarbekad tehnoloogiad lähtuvalt olukorrast, oskab ise koristada ja teisi juhendada. Ta juhib meeskonda ja vastutab kvaliteetse töötulemuse eest. Sageli tuleb töötada väljaspool tavatööaega, liikuda objektide vahel ning suhelda erinevate inimestega. Töös kasutatakse heakorratööde tarvikuid, masinaid, abi- ja kaitsevahendeid, info- ja kommunikatsioonivahendeid.
A.2 Tööosad
A.2.1 Hoolduskoristus A.2.2 Suurpuhastus A.2.3 Juhendamine A.2.4 Koristustööde juhtimine
A.3 Kutsealane ettevalmistus
Puhastustööde juhina töötavad inimesed, kes on läbinud kutseõppe tasemeõppe või täienduskoolituse ning kellel on töökogemus juhtival kohal puhastusvaldkonnas.
A.4 Enamlevinud ametinimetused
Puhastustööde juht, töödejuhataja, objektijuht, meister, perenaine.
A.5 Regulaatsioonid kutsealal tegutsemiseks
Regulaatsioonid kutsealal tegutsemiseks puuduvad.
A.6 Tulevikuoskused
Kasvav tähtsus on erinevate digitehnoloogiate ja koristusmasinate kasutamisel.

B-osa KOMPETENTSUSNÕUDED

B.1 Kutse struktuur
Kutse moodustub üldoskustest ja kohustuslikest kompetentsidest. Kutse taotlemisel on nõutav nende kõigi tõendamine.
B.2 Puhastustööde juht, tase 5 üldoskused
Tegevusnäitajad: 1. suhtleb ja käitub lähtuvalt heast tavast ja kutse-eetikast (Lisa 1);

2. teab valdkonna standardeid, hoiab ennast kursis valdkonna arengutega;
3. lähtub konfidentsiaalsuse põhimõtetest;
4. järgib ettevõttes kehtivaid reegleid;
5. jälgib töötervishoiu, tööohutus- ja hügieeninõuete täitmist meeskonnas (sh kasutab nõuetekohaseid isikukaitsevahendeid);
6. kasutab aseptilisi töövõtteid, töötab ergonoomiliselt ja keskkonda säästvalt;
7. juhindub oma töös kokkulepitud puhtusastmest ja võimalikest muudest tingimustest, vajadusel täpsustab tingimusi;
8. suhtub heaperemehelikult kliendi ja tööandja varasse;
9. valdab eesti keelt tasemel B2: väljendab ennast korrektselt, kasutab korrektset erialast sõnavara (Lisa 2);
10. juhib ja vastutab meeskonnatöö eest;
11. kasutab infotehnoloogilisi vahendeid vastavalt digioskuste enesehindamise skaala algtasemel kasutaja tasemele (Lisa 3).

B.3 Kompetentsid

B.3.1 Hoolduskoristus

EKR tase 5

Tegevusnäitajad:

1. analüüsib ja määrab koristustööde vajaduse ja järjekorra, võttes arvesse mustusastet, soovitud puhtusastet ja lepingutingimusi;
2. koostab koristusplaani, määrates koristustööde sageduse ja puhastusmeetodid, desinfitseerimise, suurpuhastuse ja/või eripuhastustööde vajaduse;
3. valib koristustarvikud ja -masinad ning valmistab need tööks ette, sh niisutab koristustekstiilid vastavalt mustusastmele ja pinnakattematerjalile;
4. valib sobiva koristusaine sh desinfitseeriva aine ja määrab annuse, arvestades muuhulgas mustuse liiki, pinnakattematerjali ning järgides toote- ja ohutuskaarti;
5. puhastab mööbli, esemed, seinad, laed ja põrandad mustusest, kasutades sobivaid koristusmeetodeid, -tarvikuid, -aineid ja /või -masinaid; oskab kasutada kasutusjuhendeid;
6. korraldab kasutatud koristustarvikute ja/või -masinate puhastamist ja korrastamist; juhendab teisi töötajaid;
7. desinfitseerib vajadusel puhastatud pinnad, kasutades desinfitseerivat ainet vastavalt toote- ja ohutuskaardi nõuetele; korraldab desinfitseerimise tulemuse seire.

B.3.2 Suurpuhastus

EKR tase 5

Tegevusnäitajad:

1. analüüsib ja määrab suurpuhastuse vajaduse ja järjekorra, võttes arvesse mustusastet, soovitud puhtusastet ja lepingutingimusi;
2. koostab suurpuhastuse plaani, määrates koristustööde sageduse ja puhastusmeetodid, desinfitseerimise, hoolduskoristuse ja/või eripuhastustööd;
3. valib koristustarvikud ja -masinad ning valmistab need tööks ette, sh niisutab koristustekstiilid vastavalt mustusastmele ja pinnakattematerjalile;
4. valib sobiva koristusaine, sh desinfitseeriva aine ja määrab annuse arvestades muuhulgas mustuse liiki, pinnakattematerjali ning järgides toote- ja ohutuskaarti;
5. puhastab mööbli, esemed, seinad, laed ja põrandad raskesti eemaldatavast ja/või aja jooksul kogunenud mustusest, kasutades mustusele ja pinnakattele sobivaid koristusmeetodeid, -tarvikuid, -aineid ja /või -masinaid; korraldab ja juhendab mööbli ja esemete puhastamist raskesti eemaldatavast mustusest ja/või aja jooksul kogunenud mustusest;
6. korraldab kasutatud koristustarvikute ja/või -masinate puhastamist ja korrastamist; juhendab teisi töötajaid;
7. desinfitseerib puhastatud pinnad, kasutades desinfitseerivat ainet vastavalt toote- ja ohutuskaardi nõuetele; korraldab desinfitseerimise tulemuse seire.

B.3.3 Juhendamine

EKR tase 5

Tegevusnäitajad:

1. korraldab juhendamise, sh koostab tegevuskava ja juhendid, lähtudes töö eesmärgist, juhendatava võimetest ja olemasolevatest oskustest;
2. juhendab ja nõustab kolleege, pakub tuge tekkinud probleemide ja küsimuste lahendamisel; aitab tõsta juhendatava töö kvaliteeti, õpetades õigeid töövõtteid, andes soovitusi tööga paremaks toimetulekuks;

3. jälgib juhendatava töö kvaliteeti ja kehtestatud nõuetest kinnipidamist, analüüsib ja hindab koos juhendatavaga tema toimetulekut tööülesannetega ja suhtumist töösse;
4. annab juhendatavale selgesõnaliselt ja õigeaegselt tagasisidet tema tegevuse kohta, märkab edusamme ja tunnustab.

B.3.4 Koristustööde juhtimine
EKR tase 5

Tegevusnäitajad:

1. selgitab välja sise- ja/või välikoristuse tööjõuvajaduse vastavalt eeldatavale töömahule ning komplekteerib meeskonna; selgitab välja objekti koristamiseks vajalikud ained, tarvikud ja masinad, tagab nende olemasolu objektile; koostab objekti dokumentatsiooni;
2. koostab objekti heakorratööde eelarve, arvestades sise- ja/või välikoristuse tööde mahtu, sagedust, tööjõukulu ning vajaminevaid masinaid, tarvikuid ja aineid;
3. koostab töögraafikuid, arvestades tööde mahtu; planeerib koristustöid, arvestades objekti(de) suurust, eripära ja nõudeid; koostab tööjuhendid erinevat tüüpi ruumide koristamiseks; tagab tööks sobivate isikukaitsevahendite, riiete ja jalatsite olemasolu ja kasutamise;
4. hindab heakorrateenuse kvaliteeti vastavalt teeninduslepingus kirjeldatule ja vajadusel viib ellu muudatusi; analüüsib töö efektiivsust ja ressursside kasutamise optimaalsust; annab asjakohast tagasisidet tööprotsessi ja tulemuste kohta ning vajadusel teeb ettepanekuid töökorralduse parandamiseks ja teenuste arendamiseks;
5. selgitab välja töötajate koolitusvajaduse, planeerib ja korraldab koolitusi;
6. loob kliendiga kontakti ja kogub tagasisidet teenuse kohta; analüüsib kliendilt saadud tagasisidet ja vajadusel lahendab teenusega seotud probleeme; hoiab pidevat positiivset kontakti kliendiga.

C-osa ÜLDTEAVE JA LISAD

C.1 Teave kutsestandardi koostamise ja kinnitamise kohta ning viide ametite klassifikaatorile	
1. Kutsestandardi tähis kutseregistris	04-05052022-2.9/7k
2. Kutsestandardi koostajad	Helge Alt, Puhastusekspert OÜ Maire Raidvere, Järvamaa Haigla AS Kai Rehe, Võrumaa Kutsehariduskeskus Thea Sims, Orkla Eesti AS Annela Tiitson, Arkaadia Puhastuse OÜ Rita Vaher, Järvamaa Kutsehariduskeskus Tiina Vinkmann, SOL Baltics OÜ
3. Kutsestandardi kinnitaja	Teeninduse Kutsenõukogu
4. Kutsenõukogu otsuse number	32
5. Kutsenõukogu otsuse kuupäev	05.05.2022
6. Kutsestandard kehtib kuni	04.05.2027
7. Kutsestandardi versiooni number	7
8. Viide Ametite Klassifikaatorile (ISCO 08)	9112 Koristajad ja abilised kontoris, hotellis jms asutustes
9. Viide Euroopa kvalifikatsiooniraamistikule (EQF)	5
C.2 Kutsenimetus võõrkeeles	
Inglise keeles	Cleaning manager, EstQF Level 5
Vene keeles	руководитель - оператор по уборке 4 уровня
C.3 Lisad	
Lisa 1 Kutse-eetika	
Lisa 2 Keelte oskustasemete kirjeldused	
Lisa 3 Digipädevuste enesehindamise skaala	