

EKSPERDI KUTSESTANDARD

KUTSENIMETUS

| Kutsetase | Kutse- nimetus | Spetsialiseerumine | Nimetus kutsetunnistusel | EKR ¹ tase |
|-----------|-------------------|--|--|-----------------------|
| I | | | | |
| II | | | | |
| III | | | | |
| IV | Ekspert | DNA ekspert Jäljeekspert Tulirelvaekspert Tulekahjuekspert Lõhkeseadeldiseeks pert Liiklusekspert Sõrmejäljeekspert Dokumendiekspert Käekirjaekspert Hääleekspert Kujutiseekspert Infotehnoloogiaeksp ert Narkootilise aine ekspert Alkoholiekspert Põlevvedelikueksper t Lõhkeaineekspert Kiuekspert Värvkatteekspert Metalli ja lasujäägiekspert | DNA ekspert IV Jäljeekspert IV Tulirelvaekspert IV Tulekahjuekspert IV Lõhkeseadeldiseekspert IV Liiklusekspert IV Sõrmejäljeekspert IV Dokumendiekspert IV Käekirjaekspert IV Hääleekspert IV Kujutiseekspert IV Infotehnoloogiaekspert IV Narkootilise aine ekspert IV Alkoholiekspert IV Põlevvedelikuekspert IV Lõhkeaineekspert IV Kiuekspert IV Värvkatteekspert IV Metalli ja lasujäägiekspert IV Toksikoloogiaekspert IV | 7 |

¹ EKR- Eesti kvalifikatsiooniraamistik. Tasemekirjeldused vt Kutseseadus lisa 1
Kutsestandardi Ekspert IV, tase 7 ja Ekspert V, tase 8 suhestamistulemused on kinnitatud Õigus- ja Sisekaitse
Kutsenõukogu 14.05.2014 otsusega nr 15.

| | | | | |
|--|---------|--|---|---|
| | Ekspert | DNA ekspert Jäljeekspert Tulirelvaekspert Tulekahjuekspert Lõhkeseadeldiseeks pert Liiklusekspert Sõrmejäljeekspert Dokumendiekspert Käekirjaekspert Hääleekspert Kujutiseekspert Infotehnoloogiaeksp ert Narkootilise aine ekspert Alkoholiekspert Põlevvedelikueksper Lõhkeaineekspert Kiuekspert Värvkatteekspert Metalli ja lasujäägiekspert Toksikoloogiaekspert | DNA ekspert V Jäljeekspert V Tulirelvaekspert V Tulekahjuekspert V Lõhkeseadeldiseekspert V Liiklusekspert V Sõrmejäljeekspert V Dokumendiekspert V Käekirjaekspert V Hääleekspert V Kujutiseekspert V Infotehnoloogiaekspert V Narkootilise aine ekspert V Alkoholiekspert V Põlevvedelikuekspert V Lõhkeaineekspert V Kiuekspert V Värvkatteekspert V Metalli ja lasujäägiekspert V Toksikoloogiaekspert V | 8 |
|--|---------|--|---|---|

| A-osa KUTSEKIRJELDUS | | |
|---|---|-------------------|
| A.1 Töövaldkonnad ja ametinimetused | | |
| Ekspert töötab riiklikus ekspertiisiasutuses. | | |
| A.2 Töö eesmärk ja sisu lühikirjeldus tasemeti | | |
| Ekspertiisi töö eesmärk on teostada ekspertiise ja uuringuid ning anda eksperdiarvamus kohtu ja kohtueelses menetlusprotsessis. | | |
| IV kutsetase | IV kutsetaseme ekspert teostab ekspertiise ja uuringuid ning annab vajadusel kohtus ütlusi. Võimalusel osaleb rahvusvahelistes võrdluskatsetes. | |
| V kutsetase | V kutsetaseme ekspert teostab ekspertiise ja uuringuid ning annab vajadusel kohtus ütlusi. Võimalusel osaleb rahvusvahelistes võrdluskatsetes ja töögruppides. Juhendab ja koolitab töötajaid ja kliente. Tegeleb valdkonna arendamisega (metoodikate väljatöötamine, | |
| A.3 Töö osad | | Kutsetase |
| | | I V |
| 1 Ekspertiisi ja/või uuringuks saadetud materjali hindamine | | x x |
| 1.1 Dokumentide läbitöötamine | | |
| 1.2 Ekspertiisimaterjali analüüsiks sobivuse hindamine | | |
| 1.3 Sobiva metoodika valimine | | |
| 2. Ekspertiisi/ uuringu läbiviimine | | x x |
| 2.1 Ekspertiisi/uuringu tegemine vastavalt metoodikatele ja eeskirjadele | | |
| 2.2 Tulemuste hindamine | | |
| 3 Tulemuste vormistamine | | x x |
| 3.1 Ekspertiiside koostamine | | |
| 3.2 Ekspertiiside või uuringutulemuste vormistamine | | |
| 4 Töö sündmuskohal | | x x |
| 5 Ekspertiisi osalemine kohtuistungil | | x x |
| 6 Rahvusvahelised võrdluskatsed | | x x |
| 7 Metoodikate väljatöötamine ja valideerimine | | x x |
| 8 Kliendi* nõustamine | | x x |
| 9 Kliendi* koolitamine | | |
| 10 Töötajate juhendamine | | |
| *Vt. C.6 | | |
| SPETSIALISEERUMISEGA SEOTUD TÖÖ OSAD JA TEGEVUSED | | Kutsetase |
| | | I V |
| 11. DNA - ekspertiis | | x x |
| 11.1 DNA ekspertiiside ja uuringute tegemine | | x x |
| 12 Jäljeekspertiis | | |
| 12.1 Jalatsi - ja teiste jälgede uurimine ning võrdlemine | | |
| 12.2 Murdmisriistajälgede uurimine ning võrdlemine | | |
| 12.3 Ühtse terviku määramine | | |
| 12.4 Erinevate tootmisprotsessis tekkinud jälgede uurimine | | |
| 12.5 Kõrvaldatud stantsitud markeeringute tuvastamine | | |
| 12.6 Torke-lõikevigastuste uurimine | | |
| 12.7 Plommide uurimine | | |
| 13 Tulirelvaekspertiis | | |
| 13.1 Esemete tulirelvade hulka kuuluvuse tuvastamine | | x x |
| 13.2 Padrunite tulirelva laskemoona hulka kuuluvuse tuvastamine | | x x |

| | | |
|--|---|---|
| 13.3 Relva grupikuuluvuse identifitseerimine kuulide ja padrunikestade | X | X |
| 13.4 Relva identifitseerimine kuulide ja padrunikestade järgi | X | X |
| 13.5 Laskmise asjaolude tuvastamine lasujälgedele ja laskmise olustiku järgi | X | X |
| 14 Tulekahjuekspertiis | X | X |
| 14.1 Tulekahju tehnilise tekkepõhjuse (süüteallika) kindlakstegemine. | X | X |
| 14.2 Tulekahjukolde asukoha (süttimiskoha) kindlakstegemine. | X | X |
| 14.3 Tulekahju tekkeaja kindlakstegemine | X | X |
| 14.4 Muude tulekahju tekkimist ja arengut puudutavate asjaolude | X | X |
| 15 Lõhkeseadeldise ja plahvatuse ekspertiis | X | X |
| 15.1 Erinevate lõhkeseadeldiste, lõhkematerjalide, pürotehniliste | X | X |
| 15.2 Ekspertiisiobjektide ehituse ning omaduste tuvastamine | X | X |
| 15.3 Ekspertiisiobjektide katsetamine nende kasutuskõlblikkuse ja/või | X | X |
| 15.4 Plahvatuse asjaolude ja plahvatanud objekti rekonstrueerimine | X | X |
| 16 Liiklusekspertiis | | |
| 16.1 Liiklusõnnetuse rekonstrueerimine | X | X |
| 16.1.1 Sõidukite vastastikuse kokkupõrkeasendi määramine. | X | X |
| 16.1.2 Sõidukite asendite määramine kokkupõrke hetkel. | X | X |
| 16.1.3 Sõidukite liikumiskiiruste määramine. | X | X |
| 16.1.4 Liiklusõnnetuse vältimisvõimaluse analüüsimine. | X | X |
| 16.1.5 Jalakäijatele otsasõitude analüüsimine. | X | X |
| 16.1.6 Liiklusõnnetuses osalenud sõiduki juhi selgitamine. | X | X |
| 16.2 Sõiduki liiklusohutust tagavate süsteemide töövõime kontrollimine. | X | X |
| 16.2.1 Tehniliste rikete korral põhjuse tuvastamine. | X | X |
| 16.2.2 Selgitamine, kas rike tekkis enne liiklusõnnetust või selle käigus | X | X |
| 16.3 Sõidukite tehasetähiste tuvastamine. | X | X |
| 16.4 Sõidukite vahelise kontakti toimumise tuvastamine. | X | X |
| 17 Sõrmejäljeekspertiis | | |
| 17.1 Naha papillaarkurrustiku jälgede esiletoomine | X | X |
| 17.2 Naha papillaarkurrustiku jälgede identifitseerimine | X | X |
| 18 Dokumendiekspertiis | | |
| 18.1 Dokumendi (isikuttõendavate dokumentide, paberraha jm dokumentide) õigsuse tuvastamine | X | X |
| 18.2 Võltsimiskahtlusega dokumendi valmistusviisi tuvastamine | X | X |
| 18.3 Võltsingute võrdlemine ja klassifitseerimine | X | X |
| 18.4 Elektrooniliste andmekogude ja kolleksioonide pidamine ja päringutele vastamine | X | X |
| 18.5 Rahvusvaheliste kohustuste täitmine – NAC (Rahvuslik võltsingute analüüsi keskus) ülesanded | X | X |
| 19 Käekirjaekspertiis | | |
| 19.1 Kirjutaja tuvastamine | X | X |
| 20 Häältekspertiis | | |
| 20.1 Kõneleja tuvastamine | X | X |
| 20.2 Autentimine ehk salvestuste õigsuse määramine | X | X |
| 20.3 Salvestuste kvaliteedi parandamine | X | X |
| 20.4 Transkribeerimine | X | X |
| 21 Kujutiseekspertiis | | |
| 21.1 Videosalvestiste kvaliteedi parandamine | X | X |

| | | |
|---|----------|----------|
| 21.2 Sündmusega seotud kaadrite eraldamine ja kujutise analüüs | X | X |
| 21.3 Autentimine ehk salvestuste õigsuse määramine | X | X |
| 22 Infotehnoloogiaekspertiis | | |
| 22.1 Andmete kopeerimine | X | X |
| 22.2 Kopeeritud andmekandjatel märksõnade alusel informatsiooni tuvastamine | X | X |
| 22.3 Viidete põhjal leitud dokumentide (elektronkirjade, piltide jm) väljakopeerimine | X | X |
| 22.4 Kustutatud informatsiooni taastamine | X | X |
| 22.5 Saadud informatsiooni põhjal tegevuste modelleerimine | X | X |
| 22.6 Elektroonikaseadmete testimine | X | X |
| 23 Narkootilise aine ekspertiis | | |
| 23.1 Narkootilise aine tuvastamine ja sisalduse määramine | X | X |
| 24 Alkoholiekspertiis | | |
| 24.1 Alkoholi koostise määramine | X | X |
| 25 Põlevvedelikeekspertiis | | |
| 25.1 Põlevvedeliku olemasolu tuvastamine ja koostise määramine | X | X |
| 26 Lõhkeaineekspertiis | | |
| 26.1 Lõhkeaine tuvastamine ja koostise määramine | X | X |
| 27 Kiuekspertiis | | |
| 27.1 Kiudude olemasolu tuvastamine ja võrdlemine | X | X |
| 28 Värvkatteekspertiis | | |
| 28.1 Värvkatte osakeste olemasolu tuvastamine ja võrdlemine | X | X |
| 29 Metall ja lasujäägi ekspertiis | | |
| 29.1 Metall, lasujäägi, klaasi, värvkatte, aine, materjali võrdlusanalüüsi tegemine SEM-ga | X | X |
| 29.2 Hõõglambi mikroskoopiline uurimine | X | X |
| 30 Toksikoloogiaekspertiis | | |
| 30.1 Etanooli määramine | | X |
| 30.2 Ühealuseliste alkoholide ja teiste kergestilenduvate ühendite määramine | | X |
| 30.3 Mitmealuseliste alkoholide määramine | | X |
| 30.4 Narkootiliste ja psühhotropsete ainete määramine | | X |
| 30.5 Ravimite toimeainete määramine | | X |
| 30.6 Karboksühemoglobiini määramine | | X |
| 30.7 Muude mürgistavate ainete määramine | | X |
| 30.8 Vähemalt ühe punktides 30.1.-30.7 toodud tüüpuuringu tegemine | x | |
| A.4 Töövahendid | | |
| Eksperti töövahenditeks on proovide võtmise ja analüüsimise seadmed, mõõteseadmed, fotoseadmed, erinevad infotehnoloogilised seadmed jms. | | |
| A.5 Töökeskkond ja eripära | | |
| Ekspert töötab laboris ja vajadusel välitingimustes. Töö on vaimselt ja emotsionaalselt pingeline. Ekspertid kasutavad oma töös tervistkahjustavaid kemikaale ja töötavad nakkusohtliku materjaliga. | | |
| A.6 Võimed ja isikuomadused | | |
| Ekspert on loogilise mõtlemisega ja hea pingetaluvusega. Eksperti töö eeldab oskust iseseisvalt töötada, eksperdil peavad olema põhjalikud erialased teadmised, peab olema erapooletu, aus ja käituma eetiliselt. | | |
| A.7 Kutsealane ettevalmistus | | |
| Ekspertil peab olema erialane kõrgharidus või kutsealaseks tegevuseks sobiv kõrgharidus. | | |

| C OSA ÜLDTEAVE JA LISAD | | |
|--|---|-----------------------|
| C.1 Üldteave | | |
| 1. Kutsestandardi number kutseregistris | Ekspert IV | 18-15112011-5.19/2pes |
| | Ekspert V | 18-15112011-5.20/2pes |
| 2. Kutsestandardi koostajad | Margo Ritari, Eesti Kohtuekspertiisi Instituut Erik Mei, Eesti Kohtuekspertiisi Instituut Inna Ivask, Eesti Kohtuekspertiisi Instituut Aime Riikoja, Eesti Kohtuekspertiisi Instituut Mrika Väli, Eesti Kohtuekspertiisi Instituut Anu Aaspõllu, Eesti Kohtuekspertiisi Instituut Maia- Liisa Mürkel, Eesti Kohtuekspertiisi Instituut Ülo Põldsam, Eesti Kohtuekspertiisi Instituut Kaja Rodi, Eesti Kohtuekspertiisi Instituut Urmas Lõiv, Eesti Kohtuekspertiisi Instituut Kutsekoja koordinaator: Rutt Lumi | |
| 3. Kutsestandardi kavandi tutvustamine | August kuni september 2008 | |
| 4. Kutsestandardi kinnitaja | Õigus- ja Sisekaitse Kutsenõukogu | |
| 5. Kutsenõukogu otsuse number ja kuupäev | 5/15.11.2011 | |
| 6. Kutsestandardi kehtivusaeg | 4 aastat | |
| 7. Kutsestandardi versioon | 2 | |
| 8. Kutsenõukogu alavaldkond | | |
| 9. Eesti majanduse tegevusalade klassifikaator (NACE) | Justiits- ja kohtuteenistused, kood 7523 | |
| 10. Ametite klassifikaator (ISCO) | Tippspetsialistid, kood 2212, 2221 | |
| 12. Kutset andev organ | Eesti Kohtuekspertiisi Instituut | |
| 13. Kutsekoda | www.kutsekoda.ee | |
| 14. Viited õppekavadele eesti hariduse infosüsteemis | www.ehis.ee | |
| C.2 Teave kutse andmise kohta | | |
| C.3 Kutsenimetuse võõrkeeles | | |
| INGLISE KEELES | | |
| LEVEL | TITLE | Specialisation |
| I | | |
| II | | |
| III | | |

| | | |
|--------------------|-----------------|--|
| IV | Expert | DNA examiner Shoeprint and toolmark examiner Fire examiner Firearm examiner Explosion and explosive device examiner Accident reconstructionist Fingerprint examiner Document examiner Handwriting examiner Forensic voice examiner Image analyse examiner Forensic infotechnology examiner Drugs examiner Alcohol examiner Flammable examiner Explosive examiner Fiber examiner Paint examiner Metal and gun shot residue examiner |
| V | | DNA examiner Shoeprint and toolmark examiner Fire examiner Firearm examiner Explosion and explosive device examiner Accident reconstructionist Fingerprint examiner Document examiner Handwriting examiner Forensic voice examiner Image analyse examiner Forensic infotechnology examiner Drugs examiner Alcohol examiner Flammable examiner Explosive examiner Fiber examiner Paint examiner Metal and gun shot residue examiner |
| VENE KEELES | | |
| УРОВЕНЬ | НАЗВАНИЕ | |
| I | | |
| II | | |
| III | | |

| | | |
|----|---------|--|
| IV | эксперт | Эксперт по ДНК Эксперт-трассолог Эксперт-баллист Пожарно-технический эксперт Эксперт-взрывотехник Эксперт-автотехник Эксперт по дактилоскопии Эксперт по документам Эксперт-почерковед Эксперт-фоноскопист Эксперт по цифровым изображениям Эксперт по исследованию компьютерной информации Эксперт по наркотическим веществам Эксперт по исследованию алкоголя Эксперт по исследованию горючих жидкостей Эксперт по исследованию взрывчатых веществ Эксперт по исследованию волокон Эксперт по исследованию лакокрасочных покрытий Эксперт по исследованию металлов и остатков (следов) выстрела Эксперт по токсикологии |
| V | эксперт | Эксперт по ДНК Эксперт-трассолог Эксперт-баллист Пожарно-технический эксперт Эксперт-взрывотехник Эксперт-автотехник Эксперт по дактилоскопии Эксперт по документам Эксперт-почерковед Эксперт-фоноскопист Эксперт по цифровым изображениям Эксперт по исследованию компьютерной информации Эксперт по наркотическим веществам Эксперт по исследованию алкоголя Эксперт по исследованию горючих жидкостей Эксперт по исследованию взрывчатых веществ Эксперт по исследованию волокон Эксперт по исследованию лакокрасочных покрытий Эксперт по исследованию металлов и остатков (следов) выстрела Эксперт по токсикологии |

C.4 Kasutatud materjalid
C.5 Kutsesüsteemi terminid ja seletused

Kutsesüsteem – on osa õpitulemuste tunnustamise kvalifikatsioonisüsteemist. Kutsesüsteem seob haridussüsteemi tööturuga.

Kutse – hindamise ametlik tulemus, mis saadakse, kui kutset andev organ otsustab, et isikul on kutsealal

Kutseala – samalaadset kompetentsust eeldav tegevusvaldkond.

Kutsetegevuse valdkond – tegevusvaldkond, mis hõlmab mitut lähedast kutseala.

Kompetentsus – edukaks kutsealaseks tegutsemiseks vajalik teadmiste, oskuste, kogemuse ja hoiakute

| |
|---|
| Kutsestandard – dokument, milles kirjeldatakse kutsetegevust ning esitatakse kutsealade ja -tasemete |
| Kompetentsid – oskuste, teadmiste, võimete ja isikuomaduste kogumid, mis sisaldavad töö tegemiseks vajalikku iseseisvuse ja vastutuse määra, võimaldavad töötajal täita konkreetseid |
| Kutsetase – kutsealal vajalike teadmiste, oskuste, iseseisvuse ja vastutuse ulatus. |
| Kutse andmine – kutset taotleva isiku kutsealase kompetentsuse kutsestandardis toodud nõuetele vastavuse hindamine, mille tulemusena väljastatakse taotlejale kutsetunnistus. |
| Kutsetunnistus – kutset tõendav dokument, mis tõendab isiku kutsealase kompetentsuse vastavust |
| Kutsenõukogu – Kutsenõukogu on kutseasutuse juures tegutsev, võrdsetel alustel sama kutsetegevuse |
| Kutset andev organ – (edaspidi <i>kutse andja</i>) võib tegutseda kutseasutuse korraldatud avalikul konkursil (edaspidi <i>konkurss</i>) kutsenõukogu otsusega võitjaks kuulutatud ja kutseregistris |
| Kutsekomisjon – komisjon kuhu kuuluvad valdkonna kutse andmisest huvitatud osapooled: spetsialistid, tööandjad, töötajad, koolitajad, kutse- ja erialaliitude esindajad, vajaduse korral klientide ja |
| Kutseregister - on riigi andmekogu, milles kogutakse, säilitatakse ja süstematiseeritakse teavet kutsenõukogude, kutsealade, kutsestandardite, kutse andjate ja kehtivate kutsetunnistuste kohta. |
| C.6 Lisad |
| Kutsealased terminid |
| Klient - ekspertiisi määranud menetleja ja uuringu tellinud füüsiline või juriidiline isik. |

Kvalifikatsiooniraamistik²
Lisa 1

| Kvalifikatsiooniraamistiku tasemete kirjeldused määratlevad haridussüsteemi õpitulemuste ja kutsete süsteemi kutsetasemete üldnõuded | | | |
|--|--|--|---|
| | Teadmised (eristatakse teoreetilised ja faktiteadmised) | Oskused (eristatakse kognitiivseid: loogilise, intuiitse ja loova mõtlemise kasutamine ja praktilisi oskusi: käelised oskused ning meetodite, materjalide, tööriistade ja vahendite kasutamine) | Vastutuse ja iseseisva tegutsemise ulatus |
| 1. tase | Üldteadmised | põhioskused lihtsamate (töö)ülesannete täitmiseks | töötab või õpib otsesel juhendamisel piiritletud situatsioonis |
| 2. tase | põhilised tööalased või õppesuunaalased faktiteadmised | põhilised kognitiivsed ja praktilised oskused vastava teabe kasutamiseks, et täita (töö)ülesandeid ja lahendada tavalisi probleeme, kasutades lihtsaid reegleid ja töövahendeid | töötab ja õpib juhendamisel, kuid mõningase iseseisvusega |
| 3. tase | teadmised tööalaste või õppesuunaalaste faktide, põhimõtete, protsesside ja üldiste mõistete kohta | kognitiivsed ja praktilised oskused (töö)ülesannete täitmiseks ja probleemide lahendamiseks, valides ja rakendades põhimeetodeid, töövahendeid, materjale ja teavet | vastutab töö- või õppeülesannete täitmise eest kohandab probleemide lahendamisel enda käitumist vastavalt olukorrale |
| 4. tase | tööalased või õppesuunaalased laiaulatuslikud fakti- ja teooriate teadmised | tööalased või õppesuunaalased kognitiivsed ja praktilised oskused konkreetsetele probleemidele lahenduse leidmiseks | juhib ise oma tööd ja õppimist vastavalt juhtnõuetele situatsioonides, mida saab tavaliselt ette näha, kuid mis võivad muutuda juhendab kaaslaste tavatööd, võtab mõningase vastutuse töö ja õppetöö hindamise ja edendamise eest |
| 5. tase | tööalased või õppesuunaalased põhjalikud, spetsialiseeritud, faktilised ja teoreetilised teadmised ning teadlikkus oma teadmiste piiridest | igakülgsed kognitiivsed ja praktilised oskused abstraktsetele küsimustele loovate lahenduste leidmiseks | juhib ja juhendab töö- ja õppesituatsioone, kus võivad juhtuda ettearvamatud muutused, kontrollib ja arendab enda ja teiste tegevust |

² Eesti kvalifikatsiooniraamistiku tasemed vastavad Euroopa kvalifikatsiooniraamistikule. Alus: Euroopa Parlamendi ja nõukogu 23. aprilli 2008. aasta soovitus Euroopa kvalifikatsiooniraamistiku loomise kohta elukestva õppe valdkonnas (ELT C 111; 06.05.2008, lk 1–7)

| | | | |
|---------|---|--|---|
| 6. tase | töölased või õppesuunaalased süvateadmised, sh kriitiline arusaam teooriatest ja printsiipidest | meisterlikkust ja novaatorlikkust demonstreerivad arenenud oskused konkreetsete tööalaste või õppesuunaalaste keeruliste ja ettearvamatute probleemide lahendamiseks | juhatab keerulisi tehnilisi või kutsealaseid tegevusi või projekte, võtab vastutuse otsuste langetamise eest ettearvamatutes töö- või õppesituatsioonides vastutab üksikisikute ja rühmade kutsealase arendamise juhtimise eest |
| 7. tase | väga spetsialiseeritud, osaliselt tööalaste või õppesuunaalaste teadmiste esirinnas olevad teadmised, millel rajaneb originaalne mõtlemine kriitiline teadlikkus tööalastest või õppesuunaalastest ja eri valdkondade vahelistest | spetsialiseeritud probleemilahendamise oskused, mis on vajalikud teadus- ja/või innovatsioonitegevuses, selleks et luua uusi teadmisi ja protseduure ning siduda eri valdkondade teadmisi | juhhib ja muudab töö- või õppesituatsiooni, mis on keerukad, ettearvamatud ja nõuavad uut strateegilist käsitlust võtab vastutuse kutseteadmistesse ja -tegevusse panuse andmise eest ja/või kontrollib meeskondade strateegilist tegutsemist |
| 8. tase | teadmised, mis on tööalaste või õppesuunaalaste ja valdkondadevaheliste teadmiste esirinnas | eriti arenenud ja spetsialiseeritud oskused ja tehnikad, kaasa arvatud süntees ja hindamine, mis on vajalikud kriitiliste küsimuste lahendamiseks teadus- ja/või innovatsioonitegevuses ja olemasolevate teadmiste või kutseoskuste täiendamiseks ning uuesti määratlemiseks | omab autoriteeti ja demonstreerib oma novaatorlikkust, iseseisvust, teadus- ja kutsealast meisterlikkust ning pidevat pühendumust uute ideede või protsesside arendamisel töö- või õppesituatsioonide, sh teadustöö, esirinnas |

Kutsekvalifikatsioonitasemete kirjeldused 2001. aastal vastu võetud kutseaduse alusel

Kutsekvalifikatsioonid 2001. aastal vastu võetud kutseaduse alusel jagunevad viieks tasemeks, kusjuures I tase on madalaim ja V tase kõrgeim:

- 1) I tase – töötaja täidab tööülesandeid ühesuguses olukorras, on omandanud kutsealased oskused ja teadmised enamasti kutsealasel väljaõppel, võib vajada juhendamist töö käigus, vastutab oma tööülesannete täitmise eest;
- 2) II tase – töötaja täidab tööülesandeid erisuguses olukorras, lisaks enamasti kutsealasel väljaõppel omandatud oskustele ja teadmistele omab vilumust ja kogemust, töötab iseseisvalt, vastutab oma tööülesannete täitmise eest;
- 3) III tase – töötaja täidab tööülesandeid erisuguses ja vahelduvas olukorras, lisaks enamasti kutsealasel väljaõppel omandatud oskustele ja teadmistele ning vilumustele ja kogemustele omab meisterlikkust, valmisolekut kutsealaste oskuste ja teadmiste edasiandmiseks, korraldab ressursside jagamist ja teiste tööd ning vastutab selle eest;
- 4) IV tase – töötaja täidab analüüsimist ja otsustamist eeldavaid tööülesandeid muutuvas olukorras, omab kutsealaseid teadmisi ja oskusi; korraldab ressursside jagamist ja teiste tööd ning vastutab selle eest;
- 5) V tase – töötaja täidab teadmiste laiendamist, probleemide lahendamist, teaduslike teooriate ja mõistete rakendamist, olemasolevate teadmiste analüüsimist, süstematiseerimist ja edasiarendamist ning õpetamist eeldavaid tööülesandeid muutuvas olukorras, omab laialdasi kutsealaseid teadmisi ja oskusi, korraldab ressursside jagamist ja teiste tööd ning vastutab selle eest.

ARVUTI KASUTAMISE OSKUS

Arvutikasutaja oskustunnistus – AO (ECDL/ICDL – The European Computer Driving Licence/The International Computer Driving Licence) tõendab selle omaja praktilisi põhioskusi laiatarbe tarkvara kasutamisel. (AO tunnistuse omamine ei ole kutsekvalifikatsiooni taotlemisel kohustuslik.)

7 moodulit:

AO1 – Infotehnoloogia põhimõisted ja infoühiskond

AO2 – Arvuti kasutamine ja failihaldus

AO3 – Tekstitöötlus AO4

– Tabelitöötlus AO5 –

Andmebaasid AO6 –

Esitlus

AO7 – Informatsioon ja kommunikatsioon

AO1 INFOTEHNOLOOGIA PÕHIMÕISTED JA INFOÜHISKOND

1. Põhimõisted
2. Riistvara
3. Mälu
4. Tarkvara
5. Arvutivõrgud
6. Arvutid igapäevaelus
7. Infotehnoloogia ja ühiskond
8. Turvalisus, õiguskaitse ja seadusandlus
9. Infotehnoloogia ja Eesti

AO2 ARVUTI KASUTAMINE JA FAILIHALDUS

1. Elementaarioskused
2. Töölaud
3. Failihaldus
4. Failide lihtne redigeerimine
5. Prindihaldus

AO3 TEKSTITÖÖTLUS

1. Alustamine
2. Põhioperatsioonid
3. Kujundamine (vormindamine)
4. Dokumendi viimistlemine
5. Printimine
6. Muud oskused

AO4 TABELITÖÖTLUS

1. Elementaarioskused
2. Põhioperatsioonid
3. Valemid ja funktsioonid
4. Kujundamine (vormindamine)
5. Diagrammid ja objektid
6. Printimine

AO5 ANDMEBAASID

1. Alustamine
2. Andmebaasi loomine
3. Vormi kasutamine
4. Informatsiooni otsimine
5. Aruanded

AO6 ESITLUS

1. Elementaarskused
2. Põhitegevused
3. Vormindamine
4. Graafika ja diagrammid
5. Printimine ja levitamine
6. Slaidiseansi efektid
7. Slaidiseansi vaatamine

AO7 INFORMATSIOON JA KOMMUNIKATSIOON

1. Veebi kasutamise elementaarskused
2. Veebis navigeerimine
3. Otsing veebis
4. Järjehoidjad (bookmarks)
5. Elektronposti kasutamise elementaarskused
6. Kirjavahetus
7. Adresseerimine
8. Postkasti haldamine
9. Listid ja uudisgrupid

Keelte oskustasemete kirjeldused
Lisa 4

| | A1 | A2 | B1 | B2 | C1 | C2 | |
|--------------------|--|---|---|--|--|--|------------------------|
| MÕISTMINE | Saan aru tuttavatest sõnadest ja fraasidest, mis puudutavad mind, minu perekonda ja minu vahetut ümbrust, kui inimesed räägivad aeglaselt ja selgelt. | Saan aru fraasidest ja sageli kasutatavatest sõnadest, mis on vahetult seotud mulle oluliste valdkondadega (näiteks info minu ja mu perekonna kohta, sisseostude tegemine, kodukoht, töö). Saan aru lühikeste, lihtsate ja selgelt väljahääldatud ütluste põhisisust | Saan aru põhilisest infost selges tavakõnes tuttava teemal: töö, kool, vaba aeg jne. Saan aru aeglaselt ja selgelt edastatud raadio- või teleasaadete põhisisust, kui need käsitlevad päevateemasid või mulle huvitavaid teemasid | Saan aru pikematest kõnedest ja ettekannetest ning tuttava teema puhul isegi nende keerukamatest nüanssidest. Saan aru enamiku teleuudiste, publitsistikasaadete ja filmide sisust. | Saan aru pikemast tekstist isegi siis, kui see pole selgelt liigendatud ja seosed on esitatud kas kaudselt või vihjamisi. Saan suurema vaevata aru tele-programmidest ja filmidest. | Saan vaevata aru igasugusest kõnest, olenemata sellest, kus seda esitatakse. Saan aru ka kiirkõnest, kui mulle antakse pisut aega hääldusviisiga harjumiseks | KUULAMINE |
| | Saan aru tuttavatest nimedest, sõnadest ja väga lihtsatest lausetest näiteks siltidel, plakatitel või kataloogides. | Saan aru väga lühikestest lihtsatest tekstidest. Oskan leida eeldatavat spetsiifilist informatsiooni lihtsatest igapäevatekstidest (näiteks reklaamid, tööpakkumised, prospektid, menüüd, sõiduplaanid), samuti saan aru lühikestest lihtsatest isiklikest kirjadest. | Saan aru tekstidest, mis koosnevad sagedamini esinevatest või minu tööga seotud sõnadest. Saan aru sündmuste, mõtete ja soovide kirjeldusest isiklikes kirjadest. | Saan aru aktuaalsetel teemadel kirjutatud artiklitest, kus autorid väljendavad mingeid kindlaid seisukohti või vaatenurki. Saan aru tänapäevasest proosast. | Saan aru pikkadest ja keerulistest tekstidest, nii olustikulistest kui ka kirjanduslikest, tajudes nende stiililist eripära. Saan aru erialastest artiklitest ja pikematest tehnilistest juhenditest isegi siis, kui need vahetult ei puuduta minu eriala. | Saan vaevata aru kõigist kirjaliku teksti liikidest, sealhulgas abstraktsetest, struktuurilt ja/või keeleliselt keerulistest tekstidest, näiteks käsiraamatutest, erialastest artiklitest ja ilukirjandusest. | LUGEMINE |
| RÄÄKIMINE | Oskan lihtsal viisil suhelda tingimisel, et vestluspartner aeglaselt räägib, vajadusel öeldut kordab või ümber sõnastab ning mind vestlemisel aitab. Oskan küsida lihtsaid küsimusi ja neile vastata. | Saan hakkama igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsust ja lihtsat infovahetust tuttavatel teemadel. Oskan kaasa rääkida, ehkki ma ei oska veel ise vestlust juhtida. | Saan enamasti keelega hakkama maal, kus see on kasutusel. Oskan ettevalmistuseta vestelda tuttavat, huvitavat või olulisel teemal: pere, hobid, töö, reisimine ja päevasündmused. | Oskan vestelda piisavalt spontaanselt ja ladusalt, nii et suhtlemine keelt emakeelena kõnelevate inimestega on täiesti võimalik. Saan aktiivselt osaleda aruteludes tuttavat teemal, oskan oma seisukohti väljendada ja põhjendada. | Oskan end mõistetavaks teha ladusalt ja spontaan-selt, väljendeid eriti otsi-mata. Oskan kasutada keelt paindlikult ja tulemuslikult nii ühiskondlikel kui ka tööalastel eesmärkidel. Oskan avaldada mõtteid ja arvamusi ning vestluses teemat arendada. | Saan vaevata osaleda igas vestluses ja diskussioonis ning oskan idioome ja kõnekeelseid väljendeid. Oskan täpselt edasi anda tähendusvarjundeid. Vajadusel oskan lausungi ümber sõnastada, nii et vestluses osalejad seda vaevalt märkavad. | SUULINE SUHTLUS |
| | Oskan kasutada lihtsaid fraase ja lauseid kirjeldamiseks kohta, kus elan, ja inimesi, keda tunnen. | Oskan kasutada mitmeid fraase ja lauseid, et kirjeldada oma perekonda ja teisi inimesi, elutingimusi, hariduslikku tagapõhja, praegust või eelmist tööd. | Oskan lihtsate seostatud lausetega kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja kavatsusi. Oskan lühidalt põhjendada ning selgitada oma seisukohti ja plaane. Oskan edasi anda jutu, raamatu ja filmi sisu ning kirjeldada oma muljeid. | Oskan selgelt ja üksik-asjalikult käsitleda ainet laias teemaderingis, mis puudutab minu huvialasid. Oskan selgitada oma seisukohti aktuaalsetel teemadel, tuues välja erinevate arvamuste poolt- ja vastuargumendid. | Oskan keerulisi teemasid täpselt ja üksikasjalikult kirjeldada, välja tuua alateemasid ja olulisemad punktid ning teha kokkuvõtet. | Oskan esitada selge ja ladusa, kontekstile vastavas stiilis kirjelduse või põhjenduse, millel on loogiline ülesehitus, mis aitab kuulajal märgata ja meelde jätta kõige olulisemat. | SUULINE ESITUS |
| KIRJUTAMINE | Oskan kirjutada lühikest ja lihtsat teadet (näiteks postkaarti puhkuse-tervistustega) ning täita formulare (näiteks hotelli registreerimislehte, kus küsitakse isikuandmeid: nime, aadressi, rahvust/ kodakondsust). | Oskan teha märkmeid ja koostada väga lihtsat isiklikku kirja, näiteks kellegi tänamiseks. | Oskan koostada lihtsat seostatud teksti tuttavat või mulle huvi pakkuvatel teemal. Oskan kirjutada isiklikku kirja, milles kirjeldan oma kogemusi ja muljeid. | Oskan kirjutada selgeid ja detailseid tekste mulle huvi pakkuvates teemaderingis. Oskan kirjutada esseed, aruannet või referaati, edastamaks infot ning kommenteerides ja põhjendades oma seisukohti. Oskan kirjutada kirju, milles tõstan esile kogemuste ja sündmuste mulle olulisi aspekte. | Oskan ennast väljendada selges, hästi liigendatud tekstis, avaldades oma arvamust vajaliku põhjalikkusega. Oskan kirjutada kirja, esseed või aruannet keerukal teemal ja esile tõsta olulisemat. Oskan lugejast lähtuvalt kohandada oma stiili. | Oskan kirjutada ladusalt ja selgelt vajalikus stiilis. Oskan koostada keerulisi kirju, aruandeid või artikleid, esitada ainet loogiliselt liigendatuna nii, et lugeja suudab eristada olulist. Oskan koostada erialaseid ja ilukirjanduslikke sisukokkuvõtteid, annotatsioone ning retsensioone. | KIRJUTAMINE |

Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete süsteem: enesehindamise skaala