



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



SIHTASUTUS
Kutsekoda

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

Lisa 2

Kutsealased terminid

Põhitreener – suhtlemistreener, kes vastutab tellimusele vastava treeningu läbiviimise eest

Kaastreener - konkreetset suhtlemistreeningut koos tegevad treenerid. Üks kaastreeneritest on samaaegselt ka põhitreener

Suhtlemistreening, mida valdab suhtlemistreener erineb teistest käitumistreeningu liikidest järgmiste tunnuste poolest:

Kestvus tundides minimaalselt 16, optimaalselt 24 tundi

Treenerite arv 2

Järjestikuseid treeningupäevi minimaalselt 2, optimaalselt 3

Osalejate arv mitte üle 12 (minimaalselt 6-7, optimaalselt 10)

Harjutatavate oskuste arv treeningupäeva jooksul 1

Ühel osalejal videoharjutusi 1 oskuse kohta minimaalselt 1, optimaalselt 1-2 aktiivses rollis

Treeneri loengu osakaal kuni 15 %, optimaalselt 10 % treeningu ajast

Treeneri individuaalne tagasiside grupi liikmetele minimaalselt 1 kord päevas, optimaalselt 1 kord iga harjutuse jooksul

Harjutused oskuste omandamiseks miinimumvariandis: treener valmistab ette; optimaalsel juhul: treener laseb grupil koostada.

Baasilisteks oskusteks suhtlemistreeningul on kontakti-, aktiivse kuulamise ja selge eneseväljendamise oskused, kompleksoskusteks enesekehtestamisoskus ja sellele baseeruvad oskused: konfliktide lahendamine, läbirääkimine, motiveerimine, delegeerimine jm.