

Töösad ja tööülesanded

1. Ekspordi planeerimine
1.1 Ekspordiplaani koostamine
1.2 Sihtturgude analüüsimine
1.3 Finantside planeerimine
1.3 Ekspordiplaani formuleerimine ja esitlemine
2. Müügivõrgu juhtimine
2.1 Müügivõrgu loomine
2.2 Müügivõrgu juhtimine ja haldamine
2.3 Müügitoe kujundamine
2.4 Tulemuste monitoorimine ja edasiste tegevuste planeerimine
3. Turu-uuringute koostamine
3.1 Informatsioonivajaduse analüüsimine
3.2 Turu-uuringute planeerimine
3.3 Turu-uuringute läbiviimine
4. Logistika planeerimine
4.1 Tarneahela planeerimine
4.2 Logistikaprotsessi planeerimine ja logistikateenuste hankimine
4.3 Logistikaprotsessi monitoorimine
4.4 Dokumentatsiooni korraldamine
4.5 Varustamine
5. Juriidika
5.1 Sihtturgude ja valdkondade regulatsioonid
5.2 Rahvusvahelise kaubanduse tavad ja lepingud
5.3 Lepingud
6. Turundus ja müük välisurgudel ja messidel osalemine
6.1 Turundusstrateegia koostamine
6.2 Turundus- ja müügistrateegia rakendamine
6.3 Turundustegevuste analüüsimine
6.4 Messil osalemise ettevalmistus
6.5 Messil osalemise korraldamine
7. Müüjajärgne (after sales) teenindus
7.1 Klientide teenindamine
7.2 Klienditoesüsteemi loomine ja klienditagasiside analüüsimine
8. Juhtimine
8.1 Toodete arendamine
8.2 Meeskonna loomine
8.3 Meeskonna juhtimine ja arendamine