

Tuumikmõisted kujundaja kutsestandardis

Autorijärelevalve – jälgimine, et teostatud töö vastaks võimalikult täpselt kujunduslahendusele

Briif – (ka kujundusülesanne) tellija poolt kujundajale esitatud soov; kujundaja poolt tellija esialgse soovi või probleemipüstituse analüüsi tulemusena täpsustatud ülesanne või töö kirjeldus

Eskiis – (ka visand), ideekavand või kujunduskavand

Hea tava - disainerile omane käitumis- või toimumisviis, käitumispraktikas välja kujunenud sotsiaalne norm, komme

Idee – sihipärane loomingu tulemusena tekkinud mõte või võimalik variant probleemilahenduseks

Ideekavand – kavandi, eskiisi või visandina vormistatud idee ettepanek

Inspiratsioonikaart - (mustand, mapp, kavand, *moodboard* jms) näidiste jm materjalide põhjal loodud allikmaterjalide ülevaade

Kinnitamine - lõpliku kujunduskavandi heakskiidu fikseerimine tellijaga

Kooskõlastamine - kujundustöö eri etappide tulemustele ja lahendustele tellija nõusoleku saamine

Kujunduskavand - kavandi, eskiisi või visandina vormistatud kujunduslahenduse ettepanek

Kujunduskvaliteet – (ka kujunduslik kvaliteet) kujunduse vastavus headele kompositsiooni-, värvusõpetuse- ja tüpograafiatavadele, kujunduse kui terviku vastavus edasiantavale sõnumile arvestades konteksti, sihtgruppi ja eesmärki

Kujunduslahendus – disaineri töö tuumiktulemus; materjalid, mis on aluseks teostamisele v tootmisele ja intellektuaalomandi registreerimisele

Kujundusprogramm - kujunduslike tööde tegemiseks mõeldud arvuti rakendusprogramm.

Kujundusprotsess - (vt ka skeemi "Disaineri töö käik kutsestandardis") kujundustöö protsess, mis algab lähteülesande saamisest ja võib lõppeda kujunduslahenduse üleandmisega tellijale või sisaldada vastava tellimuse korral peale kujundamise ka suhtlemist partnerite, sh allhankijatega

Kujundusülesanne - (ka briif) tellija poolt kujundajale esitatud soov; kujundaja poolt tellija esialgse soovi või probleemipüstituse analüüsi tulemusena täpsustatud ülesanne või töö kirjeldus

Lähteülesanne - tellija esialgne soov, probleemipüstitus või tellimus; (nt ideekonkursi puhul) ülesanne või (meeskonnasisese tööjaotuse puhul) töö kirjeldus

Lõppkasutaja - inimene, kes kasutab loodud kujunduslahendust või teenust, mille osana kujunduslahendus on loodud

Lähtematerjalid - tellija poolt esitatud andmed (tekst, pildid, joonised, plaanid, uuringute tulemused jms), millele toetudes toimub kujundamine; disaineri uurimuse tulemusel saadud kujundusega seonduvad lisaandmed

Meedium – meediakanal (nt ajakirjad, Internet), vahend (trükis) või koht (nt vaateaken), mille jaoks kujunduslahendus luuakse või kus eksponeeritakse

Portfolio - valik näidiseid loodud kujunduslahendustest, näitamaks kujundaja taset

Spetsifikatsioon - kaaskiri, mis sisaldab kujunduslahenduse sisulisi ja vormilisi detaile

Tellijä – kujunduse tellija võib olla lõppklient või meeskonnatöö puhul ka lõppkliendi tellimust edastav meeskonnaliige; tellijaks võib tinglikult nimetada ka konkursikutse esitajat, kuigi sel juhul ei eksisteeri (vähemalt alguses) tellimust

Teostatud töö - tellimuse objekt, sisaldab nii kujunduslahendust kui vastava tellimuse korral ka kujunduse teostust (trükis, veebileht jms)

Tööprotsess – (vt ka skeemi “Disaineri töö käik kutsestandardis”) kujundustöö protsess, mis algab lähteülesande saamisest ja võib lõppeda kujunduslahenduse üleandmisega tellijale või sisaldada vastava tellimuse korral peale kujundamise ka suhtlemist partnerite, sh allhankijatega

Visand – (ka eskiis), ideekavand või kujunduskavand

Õpimapp - valik näidiseid õppija poolt loodud kujunduslahendustest, näitamaks õppija taset või arengut teatud ajaperioodil